

**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ RADZYŃ CHEŁMIŃSKIEGO**  
z dnia .....  
**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**  
**na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński**

Na podstawie art. 19 ust. 3, 4 i 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1629.) Rada Miejska Radzyń Chełmiński uchwala, co następuje:

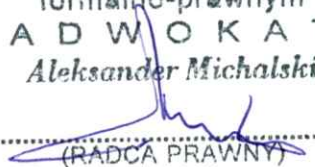
§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Przewodniczącego Rady Miejskiej Radzyń Chełmiński do przekazania niniejszej uchwały, wraz z opinią organu regulacyjnego, Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XV/124/04 Rady Miejskiej Radzyń Chełmiński z dnia 9 grudnia 2004r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze miasta i gminy Radzyń Chełmiński”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
**A D W O K A T**  
*Aleksander Michalski*

  
.....  
(RADCA PRAWNY)

## UZASADNIENIE

Dotychczasowy „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze miasta i gminy Radzyń Chełmiński” został zatwierdzony przez Radę Miejską Radzyna Chełmińskiego uchwałą Nr XV/124/04 Rady Miejskiej Radzyna Chełmińskiego z dnia 9 grudnia 2004r.

Nowelizacja ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wprowadziła obowiązek przystosowania istniejącego Regulaminu do zmian z niej wynikających oraz zaopiniowania go przez organ regulacyjny, którym jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Rada Miejska Radzyna Chełmińskiego uchwałą Nr XLVII/344/18 z dnia 17 października 2018r. przyjęła projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński”, który przekazano do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku postanowieniem GD.RET.070/230/P2/2019/KR z dnia 13 lutego 2019 r. pozytywnie zaopiniował przedstawiony projekt Regulaminu.

Zgodnie z art. 19 ust. 2 i 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków po uzyskaniu opinii i organu regulacyjnego, rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Przyjęcie nowego Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński, przy jednoczesnym uchyleniu dotychczas obowiązującego, wynika ze zmiany ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zachodzi więc konieczność dostosowania zapisów Regulaminu do obowiązujących regulacji prawnych.

Wobec powyższego przyjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

ZAŁĄCZNIK Nr 1  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej Radzyna Chełmińskiego  
z dnia .....

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Radzyna Chełmiński**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego – Gminy Miasta i Gminy Radzyna Chełmiński oraz odbiorców usług na terenie miasta i gminy Radzyna Chełmiński.

§ 2. Użyte w uchwale skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, ze zm.);
- 2) „rozporządzenie” – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002r., Nr 8, poz. 70);
- 3) „Przedsiębiorstwo” – Gmina Miasto i Gmina Radzyna Chełmiński;
- 4) „Odbiorca” – odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy;
- 5) „umowa” – umowę o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków

### **Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków:

- 1) dostarcza Odbiorcy wodę:
  - a) pod ciśnieniem w przyłączy, nie niższym niż 0,06 MPa,
  - b) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy,
  - c) w ilości nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>/h.
- 2) odbiera ścieki o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9 – 11 ustawy, w ilości nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>/h.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków.

2. Przedsiębiorstwo informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

§ 5. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu.



3. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

4. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia, o którym mowa w ust. 3, pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia, włącznie z wyłączeniem dostaw wody lub odbioru ścieków na koszt odbiorcy.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6. 1. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać: określa dane identyfikacyjne wnioskodawcy oraz elementy przedmiotowo istotne, w szczególności określenie ilości i jakości świadczonych usług.

2. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

3. Umowa z Odbiorcą jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorcy.

§ 7. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony, chyba że:

1) tytuł prawny do nieruchomości przyłączonej do sieci został ustanowiony na czas określony;

2) umowa na czas określony dotyczy obiektu w budowie – do czasu stwierdzenia prawidłowości wykonania oraz zgodności z wydanymi warunkami przyłączenia i projektem technicznym wykonania przyłączy potwierdzonych protokołem odbioru końcowego;

3) wnioskodawca składa wniosek o zawarcie umowy na czas określony.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca powinien zgłaszać w Przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.

2. Nie wymaga zmiany umowy zastosowanie przez Przedsiębiorstwo nowej taryfy lub grupy taryfowej.

3. Zmiana okresu rozliczeniowego stanowi zmianę umowy.

4. Przedsiębiorstwo może skrócić okres rozliczeniowy w przypadku niewywiązywania się przez Odbiorcę z terminowego regulowania należności co najmniej dwukrotnie w ciągu roku kalendarzowego.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 9. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i doprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

2. Ceny usług wodociągowych lub kanalizacyjnych, które nie są zwarte w taryfie, Przedsiębiorstwo może określić w cenniku usług.

§ 10. 1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:

1) wskazań wodomierza głównego;

2) wskazania wodomierza głównego w budynkach wielolokalowych;

- 3) przeciętnej normy zużycia wody, określonej na podstawie z rozporządzenia;
  - 4) oszacowania wysokości średniego poboru wody z ostatnich dwunastu miesięcy w przypadku braku odczytu wodomierza głównego z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy;
  - 5) w przypadku braku możliwości zainstalowania wodomierza głównego w budynku wielolokalowym dopuszcza się dokonywanie rozliczeń na podstawie wodomierza lokalowego.
2. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.
3. Jeśli Przedsiębiorstwo dopuściło rozliczanie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, Odbiorca jest obowiązany do powiadomienia w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany rozliczeń, w szczególności: ilości osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększenia hodowli, upraw i produkcji.

**§ 11.** 1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego dokonują osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo może dopuścić podanie odczytu licznika przez Odbiorcę do 10-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w celu wystawienia faktury za faktyczne miesięczne zużycie wody.

4. Przedsiębiorstwo zastrzega sobie kontrolę podawanych odczytów przez Odbiorcę dwa razy do roku.

**§ 12.** 1. Przedsiębiorstwo może zainstalować wodomierz przedpłatowy w sytuacji, kiedy Przedsiębiorstwo jest uprawnione do wstrzymania świadczenia usług w przypadku wskazanym w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2. Na wniosek odbiorcy usług Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zamontowanie wodomierza dodatkowego – do celów podlewania ogrodów. Montaż i zakup wodomierza dodatkowego dokonywany jest na koszt Odbiorcy.

3. Wodomierz przedpłatowy może zostać zdemonstrowany na pisemny wniosek Odbiorcy, po uprzednim uregulowaniu przez Odbiorcę należności powstałych przed jego zainstalowaniem.

**§ 13.** 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostaje skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym.

3. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy Odbiorca pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

**§ 14.** 1. W przypadku kradzieży wodomierza, zerwania plomb, zawinionej przez Odbiorcę niesprawności lub uszkodzenia wodomierza, Odbiorca jest zobowiązany do pokrycia dodatkowych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo: kosztów wodomierza i plomb wodomierzowych wraz z ich montażem.

2. Odbiorca powinien:

- 1) pobierać wodę wyłącznie w celach i dla zasilania nieruchomości określonych w umowie;
- 2) odprowadzać ścieki tylko z oznaczonych w umowie nieruchomości.



3. Zakazuje się bez pisemnej zgody Przedsiębiorstwa:

- 1) odprowadzania ścieków opadowych i roztopowych do urządzeń kanalizacyjnych;
- 2) pobierania wody z hydrantów przeciwpożarowych na cele inne niż przeciwpożarowe;
- 3) podłączania do przyłączy lub instalacji wodociągowej oraz do instalacji kanalizacyjnej bądź przyłącza kanalizacyjnego innych nieruchomości.

4. W przypadku nielegalnego poboru wody lub nielegalnego odprowadzania ścieków, za okres udowodnionego nielegalnego korzystania z usług, Przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę pięciokrotną wartością wynikającą z ceny i przeciętnej normy zużycia wody określonej w rozporządzeniu lub odprowadzanych ścieków.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 15.** 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa w Przedsiębiorstwie wnioski o wydanie warunków przyłączenia, który zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) i adres wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) określenie tytułu prawnego do nieruchomości, której dotyczy wniosek;
- 4) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 5) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 6) określenie ilości przewidywanego poboru wody i charakterystyki jej zużycia;
- 7) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- 8) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie wielkości i rodzaju powierzchni utwardzonych, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 9) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

**§ 16.** 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku i załączników.

2. Warunki przyłączenia zawierają:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociagowymi i kanalizacyjnymi;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) określenie lub potwierdzenie wnioskowanej ilości wody dostarczanej do nieruchomości;
- 4) określenie lub potwierdzenie odbioru wnioskowanej ilości ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakości;
- 5) informacje o konieczności przeprowadzenia prób i odbiorów częściowych lub końcowego, przy udziale Przedsiębiorstwa;
- 6) termin ich ważności, nie krótszy niż dwa lata.

**§ 17.** 1. Na podstawie warunków przyłączenia podmiot przyłączany opracowuje projekt techniczny przyłącza.

2. Projekt, o którym mowa w ust. 1, wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, które zajmuje pisemne stanowisko w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jego złożenia.

3. Pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do rozpoczęcia budowy przyłącza.

**§ 18.** 1. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni informuje o tym wnioskodawcę pisemnie.

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Przedsiębiorstwo na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie (inwestor), może określić odrębne techniczne warunki budowy sieci i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych, stanowiące podstawę do zawarcia pisemnej umowy o przyłączenie do sieci (umowa przyłączeniowa).

3. Umowa przyłączeniowa zawiera w szczególności:

- 1) określenie zakresu i terminu robót niezbędnych do realizacji przyłączenia;
- 2) sposób uregulowania praw do gruntu, na którym zostanie zlokalizowana sieć;
- 3) nadzór inwestorski;
- 4) granicę własności i miejsce rozgraniczenia eksploatacji sieci;
- 5) zasady i termin ewentualnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo sieci wybudowanych przez inwestora ze środków własnych (przeniesienie własności, ustanowienie praw obligacyjnych).

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

**§ 19.** 1. Dostęp do usług wodociągowo – kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez Przedsiębiorstwo wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjną i lokalizacja nieruchomości.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informację o dostępności usług w Przedsiębiorstwie, które udostępni do wglądu mapy i dokumentację techniczną istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz plany rozbudowy tych sieci.

**§ 20.** 1. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym zakończonym urządzeniem pomiarowym.

2. Odbiorcy zabrania się lokalizacji budynków i budowli, nasadzania drzew i krzewów oraz trwałego utwardzania powierzchni (np. z kostki brukowej) na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych w pasie o szerokości 2 m, chyba że Przedsiębiorstwo wyda pisemną zgodę na odstępstwo.

3. Odbiorca zabezpiecza pomieszczenie, w którym znajduje się zestaw wodomierza głównego, przed zalaniem wodą, zamarznięciem oraz dostępem osób niepowołanych.



## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 21.** 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją i warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączany;
- 2) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączu wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
- 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączu wodociągowym;
- 4) wykonania studni kanalizacyjnej na przyłączu kanalizacyjnym.

2. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

3. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane: bez jego wiedzy, niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi lub przepisami prawa oraz niniejszym regulaminem.

4. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarcia umowy.

5. W przypadkach podłączeń nieruchomości lub wykonania przyłączy wod – kan, które nie zostaną przejęte na rzecz Przedsiębiorstwa, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru i włączenia dopływu, a urządzenia te pozostają własnością Odbiorców, natomiast Przedsiębiorstwo eksploatuje wyłącznie wodomierze.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 22.** 1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
- 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody,
- 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.



## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 23.** 1. Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług,
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę dokumentów,
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

**§ 24.** 1. Odbiorca ma prawo do zgłoszenia reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług;
- 2) wysokości opłat za usługi;
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności;
2. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej.
3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.
4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji.
5. Reklamacja powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
  - 2) opis przedmiotu reklamacji;
  - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
  - 4) podpis Odbiorcy.
6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie 30 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 60 dni.
7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie takiego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.
8. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej.
9. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.
10. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.
11. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

**§ 25.** 1. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamację, w szczególności w sprawach zakłóceń w dostawie wody i doprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie – bez zbędnej zwłoki,
- 2) wystąpienia na piśmie – w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca dopuści udzielenie informacji w innej formie.

**§ 26.** 1. Informacje podane przez Odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności: adresu, siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności pisma kierowane do Odbiorcy na dotychczasowy adres dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostawia się w aktach Przedsiębiorstwa ze skutkiem ich doręczenia.

**§ 27.** W przypadku opóźnienia z wpłatą należności, Przedsiębiorstwo wystawia wezwanie do zapłaty, którego kosztami obciąża Odbiorcę.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 28.** 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe.

2. Pobór wody z sieci wodociągowej na cele przeciwpożarowe może się odbywać w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub na potrzeby związane z przeprowadzeniem ćwiczeń przez jednostki straży pożarnej.

3. Uprawnionymi do pobierania wody na cele przeciwpożarowe w przypadkach, o których mowa w ust. 2, są jednostki ochotniczej i zawodowej straży pożarnej uczestniczące w akcji gaśniczej lub ćwiczeniach na terenie gminy.

4. Pobór wody na potrzeby związane z przeprowadzeniem ćwiczeń przez jednostki straży pożarnej może odbyć się po uprzednim pisemnym zgłoszeniu przez ćwiczącą jednostkę straży pożarnej do Przedsiębiorstwa, w którym wskazuje czas i miejsce prowadzenia ćwiczeń.

5. Jednostki straży pożarnej dokonujące poboru wody zobowiązane są do pisemnego powiadamiania Przedsiębiorstwa o:

1) miejscu i czasie prowadzenia akcji gaśniczej oraz o ilości zużytej wody, pobranej z sieci wodociągowej,

2) miejscu i czasie prowadzenia ćwiczeń oraz o ilości zużytej wody, pobranej z sieci wodociągowej,

3) ilości wody pobranej do napełniania zbiorników w samochodach bojowych z sieci wodociągowej,

4) wszelkich uszkodzeniach urządzeń wodociagowych lub sieci wodociągowej, jakie wystąpiły w związku z prowadzeniem akcji gaśniczej lub ćwiczeń.

6. Informacje, o których mowa w ust. 5 przedkłada się do Przedsiębiorstwa niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.





P.J. Kuciński  
Ks. P.G. Szalas

Gdańsk, dnia 13 lutego 2019 roku

Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie

Dyrektor  
Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej  
w Gdańsku



GD.RET.070/230/P2/2019.KR

### POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 19 ust. 2 w zw. z art. 27a ust. 1, ust. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity.: Dz.U. z 2017 r. poz. 328) oraz art. 124 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1257) – dalej: k.p.a.,

na wniosek Rady Miejskiej Radzyń Chełmiński, 87-220 Radzyń Chełmiński

stwierdzam zgodność przedłożonego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,

na podstawie art. 107 § 4 w zw. z art. 126 k.p.a. odstąpiono od uzasadnienia postanowienia, bowiem uwzględnia ono w całości wniosek strony.



Z-UP DYREKTORA

Karol Rudomina  
Z-ca Dyrektora

### POUCZENIE

Na podstawie art. 19 ust. 2 w zw. z art. 27 c. ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w związku z art. 141 § 2 k.p.a. od niniejszego postanowienia służy zażalenie do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w terminie 7 dni od dnia doręczenia.

Otrzymują:

- 1) Rada Miejska Radzyń Chełmiński, 87-220 Radzyń Chełmiński;
- 2) a/a.