

ZARZĄDZENIE Nr 81/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński
z dnia 10 października 2019 r.

W sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasto i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019, poz. 688 ze zm.) a także Uchwały Nr XLV/341/18 Rady Miejskiej Radzyna Chełmińskiego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje w sprawie projektu „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020”.
2. Projekt w/w „Rocznego Programu Współpracy” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektów uchwał będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2.

Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **17.10.2019r.**

Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień **31.10.2019 r.**

§ 3.

1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji w sprawie Rocznego Programu Współpracy na rok 2020 są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.
2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione podmioty opinii i uwag w sprawie przedmiotowego projektu uchwały. Opinie i uwagi można składać w następujący sposób:
 - 1) w formie elektronicznej na adres e-mail: ewa.gajewska@radzynchelminski.eu,
 - 2) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński,
 - 3) osobiście - poprzez złożenie pisma na Dziennik Podawczy Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9.

3. Formularz zgłoszenia opinii i uwag do projektów w/w uchwał stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Konsultacje przeprowadza pracownik Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński odpowiedzialny za współpracę Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

BURMISTRZ

Krzysztof Podkościelny

Projekt Programu współpracy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok ,”
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Dz.U.2019. poz. 688 z późn. zm.);
3. dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz .U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
4. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto i Gminę Radzyń Chełmiński.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe.

§ 2.1. Celem głównym programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i innych podmiotów, o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy;
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- c) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- d) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- e) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzenie im zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację;
- f) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom występowania z ofertami realizacji zadań publicznych;
- g) wspieranie działań w zakresie ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego.

Rozdział 3.

Zasady współpracy.

- § 3. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach:
1. pomocniczości – zgodnie z którą gmina przekazuje realizację zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami tym organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, które są w stanie wykonać te zadania z pożytkiem dla lokalnej społeczności;
 2. suwerenności stron – która zapewnia, że gmina szanuje i respektuje niezależność działań organizacji i finansowych, jak również realizacji celów statutowych;
 3. partnerstwa – która opiera się na współpracy władz samorządowych i organizacji pozarządowych przynosząc obopólne korzyści, oraz woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
 4. efektywności - zgodnie z którą zadania zlecane przez gminę organizacjom pozarządowym i innym podmiotom powinny być wykonywane w oparciu o reguły gospodarności i uzyskiwania maksymalnych efektów z poniesionych nakładów;
 5. uczciwej konkurencji – która zapewnia równe szanse dla organizacji pozarządowych w ubieganiu się o wsparcie gminy i stosowanie przejrzystych procedur przyznawania dotacji;
 6. jawności – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wzajemnie udostępniają sobie pełne i prawdziwe informacje na temat obszarów swego działania, które są istotne dla budowania partnerstwa i wzajemnego zaufania.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy.

- § 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących zadaniami własnymi gminy, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. , poz.506 z późn. zm.).

Rozdział 5.

Formy współpracy i sposób realizacji programu.

- § 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może być prowadzona w formie:
- a) finansowej poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych w drodze powierzenia wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub:
 - b) w formie pozafinansowej, poprzez wspieranie wykonywania zadań wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w szczególności poprzez:
 - wzajemnie informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w tym informowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów o zadaniach publicznych, które będą realizowane w ramach programu,
 - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,
 - udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali;
 - prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych,
 - merytoryczną pomoc o nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu gminy,



- uczestnictwo osób wskazanych przez organizacje w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert,
- obejmowanie patronatem przez Burmistrza Miasta i Gminy Radzyni imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe.

§ 6. 1. Gmina zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w pierwszej kolejności realizację zadań publicznych określonych w programie, jako priorytetowe po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.

2. Gmina może zlecić organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi lub innemu podmiotowi, po złożeniu oferty, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 7. Określa się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

1. z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) działań zapewniających organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - b) edukacja dzieci i młodzieży w zakresie ochrony środowiska i praw zwierząt,
 - c) podtrzymywania tradycji narodowej, rozwijania tożsamości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - d) organizacji przedsięwzięć o dużym znaczeniu dla społeczności lokalnej w zakresie kultury,
2. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizowanie zajęć, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży szkolnej i dorosłych;
 - b) prowadzenie szkolenia sportowego i organizacja współzawodnictwa sportowego, o zasięgu lokalnych oraz ponadregionalnym
 - c) organizacja innych form aktywnego wypoczynku rekreacyjno-sportowego, a w szczególności: biwaków, obozów, rajdów, zlotów, turniejów, festynów i zawodów amatorskich,
 - d) upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych,
 - e) tworzenie warunków ekonomicznych dla działalności klubów sportowych LZS,
 - f) promocja sportu wśród dzieci i młodzieży,
 - g) rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych;
3. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie działalności promującej miasto i gminę;
 - b) organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców miasta i gminy;
 - c) wspomaganie działalności stowarzyszeń w organizacji działań na rzecz lokalnej społeczności.
4. z zakresu promocji i organizacji wolontariatu.
5. z zakresu pomocy społecznej:
 - a) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - b) finansowanie organizowania i świadczenia na terenie miasta i gminy Radzyni Chelmiński usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.
6. z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) finansowanie działań służących aktywizacji i integracji społecznej seniorów, w tym osób samotnych,
 - b) zlecanie prowadzenia dziennego ośrodka wsparcia dla seniorów.
7. z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:

Waw

- a) realizacja programów dotyczących poprawy bezpieczeństwa mieszkańców,
 - b) działania na rzecz zwiększania świadomości społecznej dzieci i młodzieży na temat bezpieczeństwa na drogach,
 - c) organizacja imprez, wykładów i szkoleń;
8. z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- a) realizacja zadań wskazanych w gminnych programach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych narkomanii, przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zwłaszcza wspieranie działań służących przeciwdziałaniu uzależnień i patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży;
9. z zakresu ochrony i promocji zdrowia.
- a) wspieranie działań dotyczących profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą;
 - b) wspieranie działań w zakresie rehabilitacji zdrowotnej,
 - c) prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
 - d) promocja zdrowia,
10. z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- a) wspieranie inicjatyw społeczności lokalnych,
 - b) pomoc w rozwoju stowarzyszeń na terenie wsi i miasta,
 - c) promowanie i wsparcie działań związanych z Ekonomią Społeczną.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu.

- § 8. 1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań Programu określone będą w konkursach.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu.

- § 9.1. Program realizowany będzie poprzez:
- a) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - w ramach otwartych konkursów ofert,
 - z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy;
 - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - c) udzielanie wsparcia merytorycznego przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński i jednostek organizacyjnych gminy;
 - d) promowanie działalności organizacji pozarządowych i podmiotów realizujących zadania publiczne;
2. Odpowiedzialnym za koordynację współpracy będzie podinspektor ds. Oświaty, Kultury, Promocji i Sportu w Urzędzie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

Rozdział 9.

Wysokość planowanych środków na realizację programu.

- § 10. Wysokość zaplanowanych środków z budżetu gminy na realizację programu w 2020 roku, określa uchwała w sprawie budżetu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński na 2020 rok.

we

Rozdział 10.

Sposób realizacji i oceny programu.

- § 11.1. Pracownik Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński odpowiedzialny za współpracę Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z Organizacjami Pozarządowymi, oraz jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, realizując założenia programu współpracy, w obszarach swojego działania, która w szczególności polega na:
- a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - b) sporządzaniu sprawozdań finansowych z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działania pożytku publicznego,
 - d) udziale przedstawicieli Urzędu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych w spotkaniach i szkoleniach w zakresie wzajemnej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2020 roku o raz przedłoży Radzie Miejskiej Radzyna Chełmińskiego w/w sprawozdanie do dnia 30 maja 2020r.
3. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:
- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartych konkursach ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem umów zawartych w ramach otwartych konkursów ofert w trybie pozakonkursowym;
 - 4) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizację pozarządową i inne podmioty z wyszczególnieniem zadań zleconych w ramach otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 5) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 6) wysokość środków finansowych gminy przyznanych i przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na realizację zadań publicznych;
 - 7) liczba projektów aktów prawnych konsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - 8) liczba imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty objętych patronatem Burmistrza Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji.

§12. Projekt programu:

1. przygotował Burmistrz Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim,
2. projekt ten został poddany konsultacji zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Radzyna Chełmińskiego Nr XLV/341/18 Rady Miejskiej Radzyna Chełmińskiego, z dnia 21 września 2018r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o



- wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
3. przygotowany projekt programu został przedłożony Radzie Miejskiej Radzyna Chełmińskiego do uchwalenia.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- §13.1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe.
2. Burmistrz Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim powołuje, w formie zarządzenia dla każdego ogłoszonego konkursu ofert, co najmniej trzyosobową komisję konkursową.
 3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) koordynator odpowiedzialny merytorycznie za współpracę z organizacjami pozarządowymi – jako przewodniczący komisji;
 - b) pracownik/pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim lub jednostki organizacyjnej gminy;
 - c) przedstawiciel organizacji pozarządowych.
 4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmujące zakres zadań publicznych, której dotyczy konkurs.
 5. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert. O wyznaczonym terminie i miejscu otwarcia ofert członkowie komisji konkursowej zostają powiadomieni przez przewodniczącego komisji z co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.
 6. Komisja dokonuje w pierwszej kolejności oceny formalnej ofert i sprawdza czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot, w terminie, czy jest zgodna z obowiązującym wzorem ofert, czy zawiera wszystkie wymagane dokumenty i została podpisana przez osoby uprawnione.
 7. Komisja w przypadkach stwierdzenia braków formalnych oferty, wzywa oferenta do uzupełnienia ofert w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
 8. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.
 9. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który przedkłada się do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe.

- § 13. 1. Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy Ustawy.

FORMULARZ KONSULTACJI

Projektu Programu Współpracy w 2020r. Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania oraz stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Dane uczestnika konsultacji:

Nazwa	
Adres	
Numer telefonu/adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu, mail osoby do kontaktu	

Uwagi i opinie do projektu programu:

Lp.	Aktualny zapis programu	Proponowane zmiany	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			

Inne uwagi

--

Formularz konsultacji prosimy przesłać drogą pocztową/ mailową bądź osobiście w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 października 2019r.** na adres:

Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński
Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9
87-220 Radzyń Chełmiński
pok. nr 16
e-mail: ewa.gajewska@radzynchelminski.eu

