**ZARZĄDZENIE NR 64/2023**

**Burmistrza Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim**

**z dnia 31.07.2023r.**

**w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 32 ust. 6, art. 39 ust.4 i art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023r. poz. 900) zarządza się, co następuje:

**§1**

1. Ustalam zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w art. 39 a ustawy Prawo oświatowe, będących mieszkańcami Gminy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, zwanych dalej szkołą.

2. Określone w zarządzeniu zasady stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie prawni lub osoby/podmioty/sprawujące pieczę zastępczą, zwani dalej opiekunami.

3. Zamiar zapewnienia dowożenia i opieki ucznia niepełnosprawnego składają rodzice (opiekunowie prawni lub osoby/podmioty/sprawujące pieczę zastępczą, zwani dalej opiekunami) w informacji, która stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§2**

Zwrot kosztów przysługuje opiekunom zapewniającym dowożenie i opiekę:

1) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego – niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześcioletnich oraz dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym na podstawie art.31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe,

2) do najbliższej szkoły podstawowej – uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe,

3) do najbliższej szkoły ponadpodstawowej – uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia.

4) do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe, także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

 a) 24 rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których ` jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna;

b) 25 rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

**§3**

Podstawą zwrotu kosztów przejazdu jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto i Gminą Radzyń Chełmiński reprezentowaną przez Burmistrza lub upoważnione osoby a rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi zawarta na ich pisemny stanowiąca załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§4**

1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu dzieci/uczniów niepełnosprawnych samochodem pozostającym w dyspozycji opiekunów stanowi kwota zwrotu jednorazowego przewozu wyliczona według wzoru określonego w art. 39 a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe tj.

koszt = (a - b) x c

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu.

2. Stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu określa Rada Miejska Radzynia Chełmińskiego, w drodze uchwały, przy czym stawka ta nie może być niższa niż określona w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022r. poz.2201).

3. Zwrot kosztów przejazdu odbywa się na podstawie złożonego oświadczenia rodzica/opiekuna do wyliczenia którego przyjmuje się ilość dni w którym dziecko uczęszczało do szkoły/ośrodka/przedszkola w danym miesiącu potwierdzonego przez dyrektora szkoły/ośrodka/przedszkola stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

4. Rozliczenie kosztów przejazdu należy składać raz w miesiącu za poprzedni miesiąc do 10-go dnia każdego miesiąca.

5. Wypłata środków finansowanych następuje w terminie 15 dni od dnia złożenia oświadczenia, na wskazane w umowie konto bankowe.

6. Za dni nieobecności dziecka lub ucznia w szkole/ośrodku/przedszkolu zwrot kosztów nie przysługuje.

**§5**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

**§6**

 Traci moc Zarządzenie nr 72/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń Chełmińskim z dnia 25 sierpnia 2020r. w sprawie zasad zwrotu kosztów dowożenia do przedszkoli, szkół i placówek oświatowych wychowanków i uczniów niepełnosprawnych, objętych wychowaniem przedszkolnym, obowiązkiem szkolnym lub nauki, gdy dowóz zapewniany jest przez rodziców lub opiekunów prawnych.

**§7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 64/2023

Burmistrza Miasta i Gminy

w Radzyniu Chełmińskim

z dnia 31.07.2023r.

………………………………..dnia ……………………

 (miejscowość)

**INFORMACJA**

**o zamiarze zapewnienia dowożenia i opieki ucznia niepełnosprawnego do szkoły/przedszkola/ośrodka w roku szkolnym …………………………….. przez rodziców, w celu zwrotu kosztów przejazdu**

**I. Składający informację:**

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego …………………………………………………………………

Adres zamieszkania: …………………………………………………………………………………………..

Dokument potwierdzający tożsamość wydany przez …………………………………………………………

Tel. kontaktowy ……………………………………………………………………………………………….

**II. Dane o dziecku (uczniu):**

1. Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………….

2. Data urodzenia: ……………………………………………………………………………………………..

3. Adres zamieszkania: ………………………………………………………………………………………..

4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z dnia …………………………………………………….

Nr. ………………………………………………………………………………………….. wydane przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

5. Szkoła/przedszkole/ośrodek, w którym uczeń będzie realizował w roku szkolnym …………../…………..

obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego/szkolny/nauki: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres)

**III. Dane dotyczące warunków dowożenia:**

Wykonanie przewozu i sprawowanie opieki będzie odbywało się:

a) własnym środkiem transportu – samochód osobowy marki ………………………………………………

o numerze rejestracyjnym …………………………………………………………………………………...

b) zostanie powierzone innemu podmiotowi ………………………………………………………………….

(nazwa i adres podmiotu)

**IV. Dane dot. trasy i odległości przewozu:**

1. Trasa przewozu ……………………………………………………………………………………………..

(miejsce zamieszkania dziecka) – (miejsce siedziby szkoły/przedszkola/ośrodka) ewentualnie (miejsce zamieszkania lub miejsce pracy rodzica)

2. Długość trasy przewozu

a) liczba kilometrów drogami publicznymi z miejsca zamieszkania odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu opiekuna z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem wynosi ……………….. kilometrów.

b) liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania opiekuna do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonałyby przewozu o którym mowa w pkt a wynosi ……………….kilometrów.

**V. Oświadczenie składającego informację:**

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

……………………………………………………

(czytelny podpis składającego informację)

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 64/2023

Burmistrza Miasta i Gminy

w Radzyniu Chełmińskim

z dnia 31.07.2023r.

**Umowa Nr …..………**

**w sprawie zwrotu kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego do**

**………………………………………………………………………………………….**

Zawarta w dniu ……………………….. w Radzyniu Chełmińskim pomiędzy:

Gminą Miasto i Gminą Radzyń Chełmiński, z siedzibą pod adresem Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński, Nr NIP: 876-23-08-769, Nr REGON: 871118655 reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………….

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - …………………………………………………………………………………

a
**Panem/Panią** …………………………………………………. zam. …………………………………………………... legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym nr ………………………………………………………………...

zwanym/zwaną dalej Rodzicem/Opiekunem

**o następującej treści:**

Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński realizując obowiązek wynikający z art.32 ust.6, art.39 ust.4 i z art.39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023r. poz. 900) w zakresie zapewnienia bezpłatnego dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym dokona zwrotu rodzicowi/opiekunowi kosztów transportu i opieki w czasie przewozu dziecka.

§1

1. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność zapewnić dowożenie swojego/swojej syna/córki ……………………………………... do ……………………………………………………

oraz opiekę podczas tego dowożenia.

2. Rodzic/Opiekun oświadcza, że

a) będzie wykorzystywać własny samochód do przewożenia dziecka niepełnosprawnego, marki ……………………...

b) powierzy wykonanie dowozu i sprawowanie opieki w czasie przewozu na własną odpowiedzialność innemu podmiotowi …………………………………….. samochodem marki …………………………………………………..

c) trasa przewozu przebiega z miejsca zamieszkania dziecka tj. ………………………… do …………………………..

3. Rodzic/Opiekun oświadcza, że łączna ilość kilometrów jednodniowego przewozu dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka wynosi ………………………………………

a) Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do ……………………………………... i z powrotem wynosi …………………………….. km.

b) Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania opiekuna do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonałby przewozu o którym mowa w pkt a, wynosi …………………………….. km.

§2

1. Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński zobowiązuje się do comiesięcznego zwrotu kosztów dowozu, o którym mowa w § 1ust., w wysokości ustalonej według zasad określonych w z art.32 ust.6, art.39 ust.4 i z art. 39 a z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023r. poz. 900) oraz Uchwały Rady Gminy w Radzyniu Chełmińskim Nr ………………….. z dnia ……………………………. w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w dowozie uczniów niepełnosprawnych.

2. Ustala się zwrot kosztów jednodniowego (§1 ust.3 x §2 ust. 1) ……………………………………………………….

w kwocie ………………………… zł. (słownie: ……………………………………………………………….)

3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu przewozu jest obliczana jako iloczyn kosztu jednodniowego przewozu ustalonego według zasad określonych w ust. 1 oraz liczby faktycznych dowozów w danym miesiącu.

4. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu jest przedstawienie przez rodzica/opiekuna dziecka w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów przewozu oświadczenia o ilości dni, w których dziecko uczęszczało do przedszkola/szkoły/ ośrodka oraz o ilości faktycznych przejazdów w danym miesiącu, potwierdzonego przez Dyrektora przedszkola/szkoły/ ośrodka, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**Zwroty kosztów przejazdu będą przekazywane na rachunek bankowy**

**Nr** ……………………………………………………………………………………………………………………………

w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ………………………………. do ………………………………….

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w szczególności w sytuacji gdy zaistnieją ku temu ważne przyczyny z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku istotnego naruszenia jej postanowień.

4. Strony mogą również rozwiązać umowę na podstawie porozumienia stron.

§ 4

1. Rodzic/Opiekun wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z dowozem dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka i z powrotem.

2. Administratorem danych osobowych dziecka oraz jego Rodzica/Opiekuna jest Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński.

3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych związanych z zawarciem umowy stanowi załącznik do umowy.

4. Rodzic/opiekun oświadcza, że zapoznał się i akceptuje treść umowy oraz klauzuli informacyjnej RODO.

§5

1. W przypadku wszelkich zmian warunków umowy rodzic zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Burmistrza Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim, w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmian.

2. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania dziecka na gminę inną niż Radzyń Chełmiński, zwrot kosztów dowożenia nie przysługuje od dnia zmiany miejsca zamieszkania.

§ 6

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla rodzica, dwa dla Urzędu Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim.

2. Strony ustalają, że w przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy będą starli się rozwiązać sprawę polubownie, jeżeli jednak takie ustalenia nie przyniosą skutku właściwym miejscowo będzie Sąd.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

…………………………………… ….………………………………………

 Podpis Rodzica/Opiekuna Podpis burmistrza/osoby upoważnionej

……………………………………………….

 Kontrasygnata Skarbnika Gminy

Załącznik nr 3

do zarządzenia nr 64

Burmistrza Miasta i Gminy

w Radzyniu Chełmińskim

z dnia 31.07.2023r.

**Oświadczenie rodzica/opiekuna do wyliczenia zwrotu kosztów przejazdu**

………………………………………………………………………………………………………………………………..

(imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna)

Oświadczam, że moja/mój, córka/syn ………………………………………………………………………………………..

(imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania)

uczęszczał/a …………………………… dni w miesiącu …………………………………r. do placówki oświatowej

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka)

Co wymagało dokonania …………………………………………. przewozów w miesiącu …………………………r.

……………………………………………………………………………..

(podpis rodziców/opiekuna)

Poświadczam zgodność danych ze stanem faktycznym, wynikającym z dokumentacji przedszkola/szkoły/ośrodka

……………………………………………………………………………………….

(data, pieczęć i podpis dyrektora szkoły/ośrodka/przedszkola)