

Radzyń Chełmiński dnia 20.08.2009r.

Zamówienia Publiczne
nr BPK-341-6/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA USŁUGĘ BANKOWĄ POLEGAJĄCĄ NA UDZIELENIU PRZEZ BANK DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, działając na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. nr 223 poz. 1655 z dnia 29 listopada 2007 r. z późniejszymi zmianami)

Wartość zaciąganego kredytu wynosi 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion).

Termin spłaty kredytu - 7 lat w tym dwa lata karencji

Zawartość SIWZ:

CZĘŚĆ I

1. Informacja o zamawiającym,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Opis procedury udzielania zamówienia,
4. Termin wykonania zamówienia,
5. Warunki udziału w postępowaniu,
6. Tryb udzielania wyjaśnień przez zamawiającego
7. Warunki zmiany SIWZ.

CZĘŚĆ II

8. Procedura składania ofert.

CZĘŚĆ III

9. Procedura otwarcia ofert i oceny ofert, w tym kryteria oceny.

CZĘŚĆ IV

10. Ogłoszenie o wyniku przetargu.
11. Środki prawne przysługujące wykonawcy.
12. Druk oferty.

CZEŚĆ I

1. Informacja o zamawiającym.

1.1. Zamówienia w imieniu Gminy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński woj. kujawsko-pomorskie, tel. (056) 688-60-10, fax. (056) 688-60-87 dokonuje – Burmistrz Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

1.2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

1. Pani Iwona Malinowska – Skarbnik Gminy nr tel. (056) 688-60-10, wew. 45

2. Pan Heliodor Orłowski - autor SIWZ tel. 609302577,

1.3. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku: w godz. 8.00-14.00.

1.4. Adres korespondencyjny zamawiającego: ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński,

e-mail: sekretariat@radzynchelminski.eu, na który należy kierować wszelką korespondencję
związaną z niniejszym przetargiem z dopiskiem „przetarg na kredyt bankowy”

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest kredyt inwestycyjny w kwocie 1.000.000,00 zł z przeznaczeniem na:

1) Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych – droga gminna nr 41625C Kneblowo-Nowy Dwór o długości 680m w technologii nawierzchni bitumicznej – 100.000,00zł

2) Przebudowa drogi gminnej nr 041812 C – ul. Sady w Radzynie Chełmińskim – 300.000,00zł

3) wykonanie elewacji zewnętrznej budynku szkolnego w Radzynie Chełmińskim – 100.000,00zł

4) przebudowa budynku po byłej kotłowni na świetlicę wiejską w miejscowości Dębieńiec – 100.000,00zł

5) budowa pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej wraz z infrastrukturą w Radzynie Chełmińskim (ogrodzenie i urządzenia sportowe) – 400.000,00zł.

Zadanie, o którym mowa wyżej jest zapisane w budżecie Gminy na 2009 r., a Rada Miejska Radzyna Chełmińskiego w uchwale nr XXIX/195/09 z dnia 26 marca 2009r. upoważniła Burmistrza do zaciągnięcia kredytu.

Na dzień podpisania umowy zamawiający będzie dysponował opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o możliwości zaciągnięcia kredytu.

2.2. Zamawiający oczekuje na oferty spełniające wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ, w tym:

1) zamawiający będzie korzystał z kredytu w ustalonych z bankiem transzach.

Kredyt będzie udostępniony dla Zamawiającego w ciągu 5 dni od chwili zapotrzebowania przez zamawiającego określonej kwoty, oraz bank refinansuje dotychczasowe wydatki Gminy na w/w zadania,

2) spłata kredytu będzie następować w ratach miesięcznych równych przez kolejne pięć lat po dwuletnim okresie karencji,

3) zamawiający rozpocznie spłatę kredytu - od 30 stycznia 2012 roku (karencja w spłacie kredytu do końca 2011 r.),

4) na koszt kredytu składa się suma oprocentowania, marża banku i prowizja (jednorazowa, płatna w dniu podpisania umowy),

- 5) do obliczenia kosztu kredytu będzie przyjmowana zmienna stopa procentowa wg. formuły WIBOR 1M,
 - 6) marża banku będzie płatna razem z oprocentowaniem raty kredytu.
 - 7) w okresie karencji zamawiający płacił będzie oprocentowanie z marżą,
 - 8) koszt prowizji przygotowawczej bank określi w ofercie w wartościach złotych,
 - 9) marża banku nie ulegnie zmianie przez cały okres spłaty kredytu.
 - 10) zamawiający dopuszcza, aby załącznikiem do umowy był regulamin banku.
- 2.3. Zamawiający zabezpieczy kredyt w postaci oświadczenia wekslowego, w treści zaproponowanej przez wybrany bank.

3. Opis procedury udzielania zamówienia.

3.1. Należy złożyć ofertę na druku załączonym do SIWZ (załącznik nr 1), oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje wykonawców jaką kwotę przeznaczył na sfinansowanie zaciągniętego kredytu (cena kredytu).

3.3. Komisja wskaże najkorzystniejszą ofertę, wybraną wg zasad i kryteriów opisanych w SIWZ.

3.4. Przed ogłoszeniem wyniku postępowania Burmistrz akceptuje wynik komisji.

3.5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana po uprawomocnieniu się postępowania (7 dni po ogłoszeniu wyboru najkorzystniejszej oferty).

Wybrany w wyniku przetargu Wykonawca w ciągu 3 dni po zawiadomieniu przedstawi Zamawiającemu do oceny projekt umowy o kredyt. W treści umowy Wykonawca zawrze ustalenia SIWZ i oferty. W razie ewentualnych sporów pierwszeństwo w ustaleniu treści umowy mają ustalenia zapisane w SIWZ, a w drugiej kolejności ustalenia zapisane w ofercie.

3.6. Z ocen Zamawiającego wynika, że koszt kredytu nie przekroczy równowartości 212.000 EURO, stąd Zamawiający rezygnuje z wadium przetargowego i zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie będzie żądał od Wykonawców dokumentów potwierdzających spełnienie warunków art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z przyczyn opisanych w art. 24 w/w ustawy. Na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia w/w wymogi ustawy Wykonawca podpisze oświadczenie zawarte w treści oferty.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Zamawiający przewiduje, że kredyt wykorzysta do 12.2009r., poczynając od września 2009 r.

4.2. Spłata zaciągniętego kredytu rozpocznie się od 30 stycznia 2012 r. (karencja w spłacie kredytu do końca 2011 r.) i zakończy się w grudniu 2016 r.

4.3. Kredyt będzie spłacany w miesięcznych ratach równych z tym, że Zamawiający zastrzega sobie prawo szybszej spłaty całego kredytu lub też w wyższych ratach miesięcznych, po uzgodnieniach z Wykonawcą.

4.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie pobrania całej kwoty kredytu.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. W przetargu mogą uczestniczyć banki posiadające koncesje.

5.2. Oferta musi spełniać warunki ustawy Prawo zamówień publicznych w tym art. 22 i 24 oraz musi być zgodna z wymogami opisanymi w SIWZ.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, ale dopuszcza składanie ofert wspólnych.

6. Tryb udzielania wyjaśnień przez Zamawiającego.

6.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści specyfikacji.

6.2. Przy udzielaniu wyjaśnień Zamawiający będzie postępował zgodnie z zasadami opisanymi w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.3. Każdy Wykonawca może zapoznać się z budżetem gminy na 2009 r. oraz dokumentacją dotyczącą:

- planu wieloletniego,
- wykonaniem budżetu w latach poprzednich,
- prognozą długu,
- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu,
- prognoza budżetu na lata następne (lata spłaty kredytu)
- innymi dokumentami potrzebnymi do oceny wiarygodności Zamawiającego.

Materiały dotyczące budżetów publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński – www.bip.radzynchelminski.pl w zakładce Finanse Gminy

Z tymi dokumentami można też zapoznać się w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca powinien uzgodnić ze Skarbnikiem Gminy termin i godzinę wizyty. Na życzenie Wykonawcy, na jego koszt, Zamawiający przygotowuje na ten dzień kopie dokumentów potrzebnych bankowi, a nie publikowanych w Internecie.

7. Zmiany w SIWZ.

7.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie (przed końcem terminu na składanie ofert) zmodyfikować treść SIWZ, w tym wartość zaciągniętego kredytu i warunki jego spłaty.

7.2. Dokonaną w tym trybie modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom zainteresowanym przetargiem poprzez publikację na stronie internetowej.

7.3. W przypadku kiedy modyfikacja będzie istotna, Zamawiający na wniosek Wykonawcy wydłuży termin na składanie ofert.

CZĘŚĆ II

8. Procedura składania ofert.

8.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, chyba że przetarg został unieważniony z przyczyn obciążających Zamawiającego.

8.3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się następnego dnia po dniu wyznaczonym na otwarcie ofert.

8.4. Oferty należy złożyć na druku dołączonym do SIWZ.

8.5. Treść oferty należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający łatwy dostęp do jej zawartości

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y pełnomocne.

8.7. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński – pok. nr 1, nie później niż do **dnia 07.09.2009r. do godz. 11⁰⁰**

8.8. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

8.9. Przed dniem wyznaczonym na składanie ofert Wykonawca ma prawo modyfikować treść swojej oferty.

CZĘŚĆ III

9. Procedura otwarcia ofert i oceny ofert.

9.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **7.09.2009r.** o godz. **11¹⁵** w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński – pok. nr 1,

Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

9.2. W czasie publicznego otwarcia ofert Zamawiający dokonuje:

- 1) sprawdzenia nienaruszenia opakowania ofert,
- 2) sprawdzenia terminu wpływu oferty,
- 3) poinformowania Wykonawców jaką kwotę Zamawiający przeznaczył na finansowanie kredytu,
- 4) otwarcia ofert oraz wyeliminowania ofert wycofanych,
- 5) odczytania: nazwy oraz adresu Wykonawcy, cenę oferty i jej składników (oprocentowanie, marża i prowizje).

9.3. W czasie części niejawnej, Zamawiający dokona sprawdzenia, czy oferta:

- 1) pochodzi od uprawnionego Wykonawcy (koncesjonowanego),
- 2) została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy,
- 3) spełnia wymogi Prawa zamówień publicznych i SIWZ,
- 4) nie zawiera błędów.

9.4. W przypadku stwierdzenia w ofercie błędów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a w przypadku niedotrzymania tego terminu lub nie usunięcia wszystkich błędów Zamawiający odrzuci ofertę dotkniętą wadą.

9.5. O odrzuceniu oferty i jej przyczynach Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

9.6. Oferty uznane za ważne, zostaną poddane ocenie w sposób opisany w SIWZ.

10. Kryteria oceny ofert.

10.1. Kryterium oceny - cena - 100%

10.2. Dla oceny porównywalności ofert oprocentowanie kredytu wg. WIBOR 1M należy zapisać w ofercie z dnia **4.09.2009r.** (3 dni przed terminem otwarcia ofert)

10.3. Marżę banku jako stałą wartość w okresie spłaty kredytu.

10.4. Każda oferta będzie oceniona wg. następującego wzoru:

$$C_K = K \times (S_p + M) \times 2_{\text{w okresie karencji}} + K \times (S_p + M) \times 2,5 \left(\frac{1}{2} \text{ okresu spłaty} \right) + P$$

Gdzie: C_K – cena kredytu

K – kwota kapitału (kredytu)

S_p – stopa oprocentowania kredytu z notowań z dnia **4.09.2009r.** (3 dni przed terminem otwarcia ofert)

M – marża

P – prowizja przygotowawcza

CZĘŚĆ IV

11. Ogłoszenie o wyniku przetargu.

11.1. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy www.bip.radzynchelminski.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński w treści zgodnej z wymogami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

Zamawiający potwierdzi te informacje pismem skierowanym do wykonawcy, którego oferta okazała się najkorzystniejsza w treści, wezwie tego Wykonawcę do przesłania Zamawiającemu projektu umowy oraz wyznaczy miejsce, dzień i godzinę podpisania umowy.

11.2. Umowa zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.

12. Środki prawne przysługujące Wykonawcy.

12.1. Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje prawo protestu (art. 180 do 183 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Załączniki:

- 1) Wzór oferty
- 2) Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

OFERTA PRZETARGOWA

Ja, niżej podpisany/a
działając w imieniu i na rzecz

.....
/nazwa i adres banku/

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę bankową związaną z udzieleniem Gminie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w kwocie 1.000.000,00 zł, z którego zamierza w 2009 r. finansować realizację zadania inwestycyjnego zapisanego w budżecie Gminy na 2009 r.

Ofertuję:

1. Realizację usługi bankowej na warunkach opisanych w SIWZ z uwzględnieniem postanowień art. 40 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych po zmianach.
2. Wyrażam zgodę na:
 - 1) rozpoczęcie spłaty kredytu od 30 stycznia 2012 r. i rozłożenie spłaty kredytu na równych rat miesięcznych (WIBOR 1M).
 - 2) postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w wyznaczonych przez Zamawiającego wartościach (transze kredytu) oraz refinansować dotychczas poniesione wydatki na to zadanie.
3. Cenę kredytu, wyliczoną wg wzoru zapisanego w części III pkt. 10.3 SIWZ określám na kwotę zł.
Na cenę kredytu składa się:
 - oprocentowanie kredytu p.p. (z notowań z dnia r.),
 - marża banku p.p. (niezmienna w okresie spłaty kredytu)
 - prowizja przygotowawcza zł.
4. Oświadczam, że:
 - 1) zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń do jej treści oraz do dokumentów potwierdzających możliwości spłaty kredytu.
 - 2) spełniamy warunki zapisane w art. 22 ustawy P.z.p.
 - 3) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania z tytułu przesłanek zapisanych w art. 24 ustawy P.z.p.
5. Po zawiadomieniu o wyborze naszej oferty w ciągu 3 dni doręczymy Zamawiającemu projekt umowy wraz z regulaminem, a po uprawomocnieniu się decyzji Burmistrza o wyborze naszej oferty stawimy się do podpisania umowy.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
/ podpis i pieczętka Wykonawcy/

Pieczętka Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa firmy REGON
Adres
Imiona
Nazwisko
Seria i numer dowodu osobistego
Organ wydający
Rodzaj upoważnienia do reprezentowania firmy

*Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
oświadczam, że bank*

- 1) posiada uprawnienia / koncesję do wykonywania przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

pieczęć, podpis Wykonawcy