

**Nr sprawy BPK – 341-7/10**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA ROBOTY BUDOWLANE:  
„WYMIANA TRZONU KOMINA STALOWEGO”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,  
o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych  
z dn. 29 stycznia 2004 r.<sup>1</sup>, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 39-46 w/w ustawy.

---

<sup>1</sup> Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706, Nr 233, poz. 1778.

1.

**Nazwa i adres zamawiającego:**

GMINA MIASTO I GMINA RADZYŃ CHEŁMIŃSKI

w imieniu, których postępowanie prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Krzysztof Chodubski

ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9

87-220 Radzyń Chełmiński

Tel. (56) 688 60 01, Fax (56) 688 60 87

NIP 876-23-08-769 REGON 871118655

e-mail: [sekretariat@radzynchelmiński.eu](mailto:sekretariat@radzynchelmiński.eu)

adres strony internetowej: <http://bip.radzynchelmiński.pl/> link zamówienia publiczne

Godziny urzędowania: 7:15-15:15.

2. **Tryb udzielenia zamówienia:** PRZETARG NIEOGRANICZONY na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. o wartości szacunkowej poniżej 4 845 000 euro.

**Podstawy prawne opracowania SIWZ:**

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /ustawa Pzp/
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795),
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
- 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072),
- 7) Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
- 8) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. z dnia 17 sierpnia 2006 r. (Dz. U. Nr 156, poz., 1118) z późn. zm.,
- 9) Kodeks Cywilny.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5) Nomenklatura CPV

Główny przedmiot: 45 00 00 00 – 7 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Dodatkowe przedmioty:

45 25 12 00 – 3 Roboty budowlane w zakresie ciepłowni

45 22 31 00 – 7 Montaż konstrukcji metalowych

45 22 38 22 – 4 Gotowe części składowe

**Określenie przedmiotu oraz wielkości i zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane: „Wymiana trzonu komina stalowego, H=30m, o stałej średnicy wewnętrznej  $D_z = 800\text{mm}$ ” zgodnie z opracowaniem projektowym na demontaż, wykonanie i zamontowanie konstrukcji stalowej pięcioczęłkowego komina  $\varnothing 800\text{mm}$  H=30, 136m na osiedlu Fijewo w Radzynie Chełmińskim – wg poniższych założeń:

1. Konstrukcja wg wytycznych przedstawionych w założeniach ogólnych, z materiałów w gatunku St3SY, St3S.

2. Szacunkowa, łączna waga konstrukcji liczonej z dodatkiem na spoiny i śruby - 8,5 tony.
3. Zakres robót obejmuje:
  - demontaż komina istniejącego (na złom) oraz demontaż dwuczęściowego naczynia wzbiorczego
  - wykonanie, transport i montaż konstrukcji nowego komina
  - montaż naczynia wzbiorczego,
  - remont naczynia wzbiorczego.
4. Konstrukcja komina w drugiej klasie odpowiedzialności wg PN-B-062000.
5. Spoiny doczołowe zwijanych carg – w klasie wg EN-25817.  
Spoiny w 100% poddane badaniom wizualnym.
6. Materiały hutnicze z atestem wg EN-10204.
7. Podstawowe zabezpieczenia antykorozyjne konstrukcji:
  - oczyszczenie przez śrutowanie do SA 2,5;
  - malowanie zestawem temperaturo odpornym na grubość minimum 100um w kolorze RAL 9006.
8. Czas realizacji zadania:
  - prefabrykacja i montaż konstrukcji:
  - prefabrykacja – przez trzy tygodnie;
  - montaż – po trzech tygodniach od rozpoczęcia prefabrykacji przez trzy dni.

Lokalizacja obiektu: kotłownia w Radzynie Chełmińskim, osiedle Fijewo.

***Szczegółowy zakres robót wg dokumentacji projektowej, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiących załączniki do specyfikacji.***

#### **Zakres robót obejmuje ponadto:**

- 1) obsługę geodezyjną polegającą na wytyczeniu obiektów i wykonaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej na mapie zasadniczej (podstawowej) i złożenie materiałów w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej w Grudziądzu;
- 2) wygrodzenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy
- 3) uporządkowanie pozostałej części terenu stanowiącego teren budowy,
- 4) inne prace związane z procesem budowy,
- 5) poza robotami bezpośrednio wynikającymi z dokumentacji projektowej przedmiot umowy obejmuje również wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego opisanego w dokumentacji projektowej,
- 6) Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadzi wizję lokalną miejsca robót i zapozna się z projektem budowlanym, a w szczególności sprawdzi warunki związane z wykonywaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyska dodatkowe informacje konieczne i przydatne do oceny prac. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w załączonym kosztorysie ofertowym elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
- 7) Zamawiający informuje, że materiał z rozbiórek jest jego własnością. Wykonawca zobowiązany jest do wywieżenia materiału z rozbiórki we wskazane miejsce przez Zamawiającego. Transport materiałów z rozbiórki należy przyjąć na odległość do 1 km od miejsca robót.
- 8) Opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt budowlany i specyfikacje techniczne. Załączone do SIWZ dokumenty określają zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiając tym samym skalkulowanie ceny. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym a następnie wyliczy cenę netto i cenę brutto. Rozliczenie inwestycji nastąpi kosztorysem powykonawczym.

**Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych robót.**

#### **UBEZPIECZENIE INWESTYCJI**

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, a w szczególności od

odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

-odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

### **ZMIANA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Wykonawca odpowiada za całkowitą obsługę geodezyjną na etapie realizacji zamówienia do jego całkowitego zakończenia.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania z potencjalnymi Wykonawcami. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

Wymagany okres gwarancji na roboty budowlane to nie mniej niż **60 miesięcy** licząc od dnia protokółarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

Wykonawca sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu umowy, na dokumentacji stanowiącej zał. do SIWZ, w szczególności specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej, który będzie załącznikiem do umowy i dostarczy go do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Jeżeli na skutek wystąpienia problemów leżących po stronie Wykonawcy, w tym niezawinionych przez Wykonawcę, realizacja poszczególnych prac, przedmiotu zamówienia miałaby ulec przesunięciu w stosunku do terminów ustalonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego z odpowiednim, tj. nie krótszym niż 5 dni, wyprzedzeniem w celu ustalenia przez strony zmian w harmonogramie, z zastrzeżeniem treści zdania następnego. Wszelkie propozycje wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym muszą być należycie uzasadnione i zaakceptowane przez Zamawiającego, ale nie będą one wpływać w żadnym zakresie na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy ani na zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, chyba, że zmiana terminu wynikać będzie z działania siły wyższej.

### **Wymagania jakościowe i materiałowe**

1. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń I gatunku, zakupionych u renomowanych producentów, gwarantujących jakość techniczną nie gorszą niż określone w dokumentacji technicznej.

2. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom polskich norm oraz innym normom określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości). Materiały użyte do realizacji przedmiotowego zamówienia muszą posiadać aprobatę techniczną lub deklarację zgodności i posiadać znak CE.

3. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały przed wbudowaniem, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem i dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru sprawującego nadzór inwestorski.

### **Warunki i zasady realizacji zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w SIWZ, w tym w załącznikach do SIWZ, a zwłaszcza zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.

### **4. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 września 2010 r.**

Możliwość przesunięcia terminu wykonania zamówienia została określona w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

5.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert przynajmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. wykonania wymiany lub montażu komina stalowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 50.000,00 zł dla każdej z robót. Wykonawca poda rodzaj robót, ich wartość

, daty i miejsca wykonania oraz załączy do oferty dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone /np. w formie listów referencyjnych/.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (w tym kierownik budowy).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie opłaconej polisy lub innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia*

5.2 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.3 Z udziału w postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Podstawę wykluczenia stanowi również fakt niewniesienia wadium /na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie uznana za odrzuconą. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.4. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia i dokumenty na zasadzie spełnia – nie spełnia.

## **6. Oświadczenia i dokumenty:**

### **1. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty, załączniki:**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. Nr 1 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust. 1 oraz art.24 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ.
- 4) Paraflowany przez Wykonawcę projekt umowy z wykorzystaniem zał. nr 4 do SIWZ.
- 5) Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

- 6) Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą całkowitą cenę zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnia kosztorys ofertowy stanowiący zał. nr 8 do SIWZ. Wyceny prac należy dokonać przy zastosowaniu określonych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych technologii i materiałów lub technologii i materiałów równoważnych, gwarantujących ten sam efekt użytkowy, techniczny oraz identyczną trwałość i bezpieczeństwo użytkowania.

**6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą oprócz oświadczenia wymienionego w pkt 6.1 ppkt 3) następujące dokumenty:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (zał. nr 3 do niniejszej SIWZ),
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składowania ofert;
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**6.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone /zał. nr 5/.

Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy winni wykazać wykonanie przynajmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. wykonania wymiany lub montażu komina stalowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 50.000,00 zł dla każdej z robót. Wykonawca podaje rodzaj robót, ich wartość, daty i miejsca wykonania oraz załącza do oferty dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone /np. w formie listów referencyjnych/.

- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami /zał. nr 7/.

Na potwierdzenie, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w zakresie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (w tym kierownik budowy).

- 3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień /zał. nr 6/.

**6.4 W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć**

**następujące dokumenty:** opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Pozostałe dokumenty:**

- dowód wpłaty wadium lub poświadczona kopia wpłaty wadium w innej formie.

**6.5** W przypadku, gdy wykonawca, wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt. 6.3 lub 6.4 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez załączenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 6.2 niniejszej SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia. Wykonawca w formularzu ofertowym określa czy i w jakim zakresie powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

**6.6 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.**

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osób uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6.5 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów w formie elektronicznej.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie w przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.

**6.7 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne):**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, w jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców winno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i inne informacje wymienione w punktach: 6.1 ppkt 2) i 3), 6.2 ppkt 1), 2), 3) dla każdego partnera osobna, pozostałe, składane są wspólnie.

**6.8 Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w:
- a) pkt. 6.2 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) pkt. 6.2 ppkt. 1), 2), 3), składa dokument lub dokument, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 1 ppkt. a) i b).

#### **6.9 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych**

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. Z zapisu art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.

#### **Wyjaśnienia:**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych dotyczących rodzajów dokumentów oraz formy ich składania w niniejszym postępowaniu, rozstrzygającym jest Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

#### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, wnioski oraz dokumenty z zachowaniem formy pisemnej na dane teleadresowe określone w pkt. 1 SIWZ oraz wymienione poniżej:

- faksem pod numer /56/ 688 60 87
- pocztą, przesyłką kurierską
- osobiście w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie /doręczenie dokumentów, pism, oświadczeń i itp./
- w formie elektronicznej na adres: [sekretariat@radzynchelminski.eu](mailto:sekretariat@radzynchelminski.eu)

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.



Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:15 do 15:15 w dni robocze.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres Zamawiającego. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z dyspozycją art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści również na stronie internetowej. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia Pan **Andrzej Góral**, stanowisko służbowe - podinspektor, tel. (56) 6886001 wew. 58, w sprawie zamówień publicznych Pan **Piotr Kozłowski** stanowisko służbowe: Z-ca Burmistrza, tel.: 696-596-615.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

### 1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium na całość przedmiotu zamówienia **w wysokości: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100).**

### 2. Forma wniesienia wadium

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

### Termin i miejsce wniesienia wadium

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Łasin o/Radzyń Chełmiński Nr 77950000080000081120000006** najpóźniej **do dnia 29 lipca 2010 r. do godz. 10.00.**

Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego w tym terminie. Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądź, należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

**Uwaga:** Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.

Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- d) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

### Zwrot wadium

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 4a.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiając zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

### **9. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania o 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania z ofertą winna być wyrażona na piśmie z jednoczesnym przedłużeniem wniesionego wadium. Odmowa Wykonawcy nie powoduje utraty wadium. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### **10. Opis sposobu przygotowania ofert**

- wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się informacjami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentach stanowiących jej załączniki
- wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę odpowiadającą wymogom określonym w SIWZ oraz jej załącznikach obejmującą całość zamówienia na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych czy wariantowych będzie skutkować odrzuceniem danej oferty;
- do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ.
- wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu muszą być podpisane przez Wykonawcę lub jego uprawnionego reprezentanta. Uprawnienie do podpisu musi wynikać z odpisu z właściwego rejestru lub innego dokumentu albo załączonego pełnomocnictwa. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną bądź czytelny podpis przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji. Wykonawcy określoną w dokumentach wymienionych powyżej;
- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres czynności, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy
- przedsiębiorcy spółek cywilnych wraz z ofertą winni dołączyć umowę spółki cywilnej.
- we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
- oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim, trwałą techniką pod rygorem nieważności;
- oferta winna być złożona przez wykonawcę wyłącznie w formie pisemnej, zamawiający odrzuci ofertę złożoną w innej formie, np. za pomocą faksu lub w formie elektronicznej.
- załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ
- wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być czytelne (nie dopuszcza się używania korektora) oraz parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.
- wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, wraz z ofertą należy dołączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą wykonawcy;
- wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane i trwale spięte w taki sposób, aby nie było możliwe ich zdekompletowanie;
- oferty należy składać w dwóch zamkniętych kopertach uniemożliwiających otwarcie i zapoznanie się z treścią ofert przed upływem terminu składania ofert;
- koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na adres:

**Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński  
ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9  
87-220 Radzyń Chełmiński**

i oznaczona

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
PRZETAGU NIEOGRANICZONEGO.  
Oferta na roboty budowlane: „WYMIANA TRZONU KOMINA STALOWEGO”.  
/nr sprawy BPK – 341-7/10/  
**NIE OTWIERAĆ PRZED 29 LIPCA 2010 R. GODZ. 11.00.****

- koperta wewnętrzna winna być zaadresowana j.w., a ponadto opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy;
- w przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć jw. i dopisać „**Oferta – dostarczyć do pok. Nr 1**”;
- w przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- wykonawcy powinni zapoznać się z wielkością przedmiotu zamówienia tj. z dokumentacją budowlaną i terenem budowy oraz zadać wszelkie pytania niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.

#### **11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego /87-220 Radzyń Chełmiński, ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9/ w sekretariacie na parterze do dnia 29 lipca 2010 r., do godziny 10.00. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godzinie 11.00 w siedzibie zamawiającego pok. nr 1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną odesłane wykonawcom bez ich otwierania.

#### **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

**1.** Wykonawca sporządza kalkulację w kosztorysie ofertowym na podstawie dokumentacji załączonej do SIWZ. Wyliczając odpowiednio ceny jednostkowe przez ilość uzyska wartość netto. Zsumuje wartości netto wszystkich elementów kosztorysu i do całości doliczy należną wartość podatku VAT, uzyskując tym samym cenę oferty. Zakres robót, który jest podstawą określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych – stanowiącymi zał. do SIWZ.

**2.** W przypadku pozycji kosztorysowej wycenionej jako „kalkulacja własna” lub przez analogię do pozycji katalogowej należy podać jej opis.

**3.** Ceny podane lub obliczone w kosztorysie ofertowym muszą być podane w złotych polskich.

**4.** Cena oferty to wartość ogółem ceny kosztorysowej wraz z podatkiem VAT.

**5.** Cena oferty powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku z podatkiem VAT, z wyszczególnieniem wartości podatku VAT.

**6.** Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do niej. Nie dopuszcza się cen wariantowych.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.

W rozliczeniu wykonanych robót zastosowane zostanie wynagrodzenie kosztorysowe, które nie może przewyższyć ceny określonej w ofercie.

Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z tym, że jeśli na trzecim miejscu po przecinku znajdują się cyfry od 5-9, dokonuje się zaokrąglenia w górę – np. 2,675 zł po zaokrągleniu da 2,68 zł. Jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdują się cyfry 0-4, dokonuje się zaokrąglenia w dół, np. 2,453 zł po zaokrągleniu da 2,45 zł.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Cena brutto /wraz z podatkiem VAT/ stanowi 100% wartości kryterium, co odpowiada 100 punktom przeliczeniowym.

Sposób obliczenia wartości oferty:

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena spośród ważnych złożonych ofert

**C<sub>b</sub>** – cena badanej oferty

**X** – ilość uzyskanych punktów

$$X = (C_n * 100 \text{ pkt.}) / C_b$$

Maksymalna ilość punktów, które można uzyskać wynosi 100.

Zamawiając udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ustawy Pzp.

3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub 10 dni w zależności od sposobu powiadomienia o jej wyborze.

5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Przed podpisaniem umowy konieczne będzie uzupełnienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, następujących dokumentów (w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę)

- dyplomów ukończenia studiów wyższych,

- uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie

- zaświadczeń o przynależności do izby inżynierów budownictwa.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa, w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**15. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy**

**1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 6 % wynagrodzenia umownego – ceny brutto oferty.

**2. Zabezpieczenie to może być wniesione w:**

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na w/w zabezpieczenie w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku a także przez ustanowienie zastawu rejestrowanego oraz zastawu na papierach wartościowych.

**W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

**w pieniądzu:** odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy Łasin o/Radzyń Chełmiński podane przez UM i G** najpóźniej na dzień przed podpisaniem umowy. Kserokopię dokonania wpłaty (polecenie przelewu) należy przedstawić przed podpisaniem umowy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć w depozycie w Referacie Finansów tutejszego Urzędu w formie oryginału.

Poręczenia, gwarancje lub inne dokumenty stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze stron gwaranta/poręczyciela.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka dopuszczalnych form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

**16. Istotne dla stron postanowienia określa wzór umowy, stanowiący zał. nr 4 do SIWZ.**

Ponadto do niniejszej SIWZ jest załączona autorska dokumentacja projektowa. Wszelkie kopiowanie, zmienianie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie utworu w jakiegokolwiek postaci jest zabronione i podlega karze, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Rozpowszechnianie i korzystanie z utworu wymaga każdorazowo zezwolenia twórcy, zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (nie dotyczy wykorzystania materiałów w trakcie przedmiotowego postępowania).

Zamawiając nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone w Dziale VI – Środki ochrony prawnej – w/w ustawy. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisów/w ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

**18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**19. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ:**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, przysyłając zapytanie w formach, o których mowa w pkt. 7 SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania nadesłane nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 ust. 4, 4a i 4b ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami.

**23. Inne istotne postanowienia stron:**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie lub drogą elektroniczną. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem lub w formie poczty elektronicznej na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć umowę po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub też 10 dni w zależności od trybu powiadomienia, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Złożenie oferty na formularzu OFERTA CENOWA (zał. nr 1 do SIWZ) będzie równoznaczne z akceptacją warunków umowy stanowiącej załącznik do SIWZ nr 4.

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli zaistnieją przesłanki zawarte w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Wykaz załączników:**

- 1.** Formularz oferty zał. Nr 1,
- 2.** Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. Nr 2,
- 3.** Oświadczenie o treści określonej w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – zał. Nr 3,
- 4.** Wzór umowy – załącznik nr 4,
- 5.** Wykaz robót – załącznik Nr 5,
- 6.** Oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień – zał. Nr 6,
- 7.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik Nr 7
- 8.** Kosztorys ofertowy – zał. nr 8,
- 9.** Projekt budowlany – załącznik Nr 9,
- 10.** Specyfikacja techniczna – załącznik Nr 10.

Sporządził:

\_\_\_\_\_  
/pieczęć Wykonawcy/

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....  
/miejscowość, data/

**OFERTA CENOWA**  
**Na roboty budowlane:**  
**„WYMIANA TRZONU KOMINA STALOWEGO”.**  
**/nr sprawy BPK -341-7/10/**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres wykonawcy:** .....

..... **woj.** .....

**Nr tel.** ..... **Nr faksu** ..... **e-mail** .....@.....

**Wpisany do rejestru przez/na podstawie/\*** .....

..... **pod numerem** .....

*\*jeżeli dotyczy*

**REGON** \_ \_ \_ \_ \_

**NIP** \_ - \_ - \_

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm. na roboty budowlane:  
„Wymiana trzonu komina stalowego”

Ja (imię i nazwisko) .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferuję:

- wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ zgodnie z kosztorysem ofertowym i wzorem umowy – stanowiącym załącznik do SIWZ za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie:.....)

- cena brutto ..... zł

(słownie: .....)

- w tym VAT ..... zł /stawka % podatku VAT ...../

(słownie:.....)

W załączeniu do formularza składamy kosztorys ofertowy, stanowiący podstawę wyliczenia ceny.

- akceptuję termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do 30 września 2010 r.**

- akceptuję warunki płatności – przelewem do 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury.

- oświadczam, że okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wynosił:

..... /nie mniej niż 60 miesięcy/

- oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty, a w

szczegółności, że zapoznałem się z warunkami terenowymi i dokumentacją.

- zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

- akceptuję warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ

- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

- w przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:

a. podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

b. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **6 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

Wadium wniesiono w dniu/ w formie: .....

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

L.p.	Nazwa załącznika	Nr str.

Niniejszym informuję, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zgodnie z art. 11 ust. 4 (Dz. U. 2003.Nr 153, poz. 1503).



1. ....
2. ....
3. ....

Oświadczam/y, że wykonanie zamówienia zamierzam/y:

a) wykonać samodzielnie w ..... %;

b) powierzyć podwykonawcy/om w .....% /jeżeli dotyczy/.....

.....

/nazwa i siedziba podwykonawcy/

w zakresie: .....

.....

.....

Osoba/y uprawnione do kontaktów z Zamawiającym: .....

Tel. ...., fax ..... e-mail .....@.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....  
 /podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
 przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy/

\_\_\_\_\_  
*/pieczęć wykonawcy/*

.....  
*/miejscowość, data/*

**OŚWIADCZENIE**  
**/nr sprawy BPK -341-7/10/**

**Nazwa wykonawcy** .....

**Osoba reprezentująca wykonawcę** .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są roboty budowlane: „Wymiana trzonu komina stalowego” na rzecz Gminy Miasto i Gminy Radzyń Chełmiński oświadczam/y, iż

- 1.** Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2.** Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
  - 3.** Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4.** Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
- a tym samym spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

.....  
*/podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej do złożenia oferty/*

## OŚWIADCZENIE

**dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane: „Wymiana trzonu komina stalowego”  
/nr sprawy BPK -341-7/10/**

Oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia .....  
/nazwa wykonawcy/

.....  
/adres wykonawcy/

z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, który brzmi (cyt.):

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary”.

.....  
(miejsce i data wystawienia)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

## Załącznik Nr 4

### WZÓR

### UMOWA NR .....

Zawarta w dniu ..... 2010 roku w Radzynie Chełmińskim, Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9,  
pomiędzy:

Gminą Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy – Pana Krzysztofa Chodubskiego

NIP: **876-23-08-769**, Nr REGON: 871118655

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Iwony Malinowskiej

zwaną w dalszych postanowieniach umowy „**Zamawiającym**”

a .....

z siedzibą w.....

zarejestrowanym w rejestrze ..... pod numerem .....,

Reprezentowanym przez .....

zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na roboty budowlane: „Wymiana trzonu komina stalowego” przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych z późn. zm. została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania i oddania Zamawiającemu zadanie inwestycyjne pn.: „Wymiana trzonu komina stalowego”, wymienionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie przetargowej.

Zakres ogólny robót:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane: „Wymiana trzonu komina stalowego, H=30m, o stałej średnicy wewnętrznej  $D_z = 800\text{mm}$ ” zgodnie z opracowaniem projektowym na demontaż, wykonanie i zamontowanie konstrukcji stalowej pięcioczęłowego komina  $\varnothing 800\text{mm}$  H=30, 136m na osiedlu Fijewo w Radzynie Chełmińskim – wg poniższych założeń:

1) Konstrukcja wg wytycznych przedstawionych w założeniach ogólnych, z materiałów w gatunku St3SY, St3S.

2) Szacunkowa, łączna waga konstrukcji liczonej z dodatkiem na spoiny i śruby - 8,5 tony.

3) Zakres robót obejmuje:

- demontaż komina istniejącego (na złom) oraz demontaż dwuczęściowego naczynia zbiorczego
- wykonanie, transport i montaż konstrukcji nowego komina
- montaż naczynia zbiorczego,
- remont naczynia zbiorczego.

4) Konstrukcja komina w drugiej klasie odpowiedzialności wg PN-B-062000.

5) Spoiny doczołowe związanych cargo – w klasie wg EN-25817. Spoiny w 100% poddane badaniom wizualnym.

6) Materiały hutnicze z atestem wg EN-10204.

7) Podstawowe zabezpieczenia antykorozyjne konstrukcji:

- oczyszczenie przez śrutowanie do SA 2,5;
- malowanie zestawem temperaturo odpornym na grubość minimum 100um w kolorze RAL 9006.

8) Czas realizacji zadania:

- prefabrykacja i montaż konstrukcji:
- prefabrykacja – przez trzy tygodnie;
- montaż – po trzech tygodniach od rozpoczęcia prefabrykacji przez trzy dni.

9) Lokalizacja obiektu: kotłownia w Radzynie Chelmińskim, osiedle Fijewo.

2. Zakres robót obejmuje ponadto:

- 1) obsługę geodezyjną polegającą na wytyczeniu obiektów i wykonaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej na mapie zasadniczej (podstawowej) i złożenie materiałów w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej w Grudziądzu;
- 2) wygradzenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy
- 3) uporządkowanie pozostałej części terenu stanowiącego teren budowy,
- 4) inne prace związane z procesem budowy,
- 5) poza robotami bezpośrednio wynikającymi z dokumentacji projektowej przedmiot umowy obejmuje również wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego opisanego w dokumentacji projektowej,
- 6) Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadzi wizję lokalną miejsca robót i zapozna się z projektem budowlanym, a w szczególności sprawdzi warunki związane z wykonywaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyska dodatkowe informacje konieczne i przydatne do oceny prac. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w załączonym kosztorysie ofertowym elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
- 7) Zamawiający informuje, że materiał z rozbiórek jest jego własnością. Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia materiału z rozbiórki we wskazane miejsce przez Zamawiającego. Transport materiałów z rozbiórki należy przyjąć na odległość do 1 km od miejsca robót.
- 8) Opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt budowlany i specyfikacje techniczne. Załączone do SIWZ dokumenty określają zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiając tym samym skalkulowanie ceny. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym a następnie wyliczy cenę netto i cenę brutto. Rozliczenie inwestycji nastąpi kosztorysem powykonawczym.
- 9) Wykonawca odpowiada za całkowitą obsługę geodezyjną na etapie realizacji zamówienia do jego całkowitego zakończenia.

3. Zakres szczegółowy robót, którego realizacja wynika z niniejszej umowy określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy złożona w dniu 29 lipca 2010 r.
- 2) Dokumentacja projektowa,
- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- 4) pozwolenie na budowę
- 5) specyfikacje techniczne
- 6) harmonogram rzeczowo-finansowy

3. Wykonawca uznaje, że projekt budowlano-wykonawczy (dokumentacja projektowa), o której mowa w pkt. 2. stanowiąca załącznik do niniejszej umowy, jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

**§2.**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy wraz ze zgłoszeniem robót i dziennikiem budowy w dniu podpisania umowy;
- 2) Odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
- 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy.

**2. Do obowiązków wykonawcy należy:**

- 1) Terminowa realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
- 2) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi w tym przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska,

3. Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska oraz opracowanie i dostarczenie, przed podpisaniem umowy planu BIOZ.
4. Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
5. Usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbioru przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych.
6. Przygotowanie i przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wykonanych robót – operat kolaudacyjny.
7. Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu – przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywanych robót,
8. Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy,
9. Ubezpieczenie, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, terenu budowy od zdarzeń losowych i nieszczęśliwych wypadków na okres obowiązywania umowy, kopię polisy należy przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
10. Dbanie o porządek na placu budowy,
11. Po zakończeniu i przekazaniu robót – uporządkowanie terenu budowy jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem ich do stanu sprzed rozpoczęcia budowy,
12. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów, w tym protokołów odbioru poszczególnych elementów robót.
13. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - przedkładania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania umowy;
  - użycia do wykonania umowy własnych materiałów posiadających świadectwo jakości, certyfikaty wymagane prawem w tym, w zakresie BHP, odpowiadających Polskim Normom oraz wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
15. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań i osób w miejscu realizacji umowy, a także, że przedmiot umowy wykona przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 KC.
16. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto
  - a) wykonanie ogrodzenia , oznakowania i zabezpieczenie terenu budowy,
  - b) po stronie Wykonawcy są wszystkie uzgodnienia z gestorami sieci i urządzeń obcych zlokalizowanych na terenie budowy w zakresie koniecznym do realizacji umowy,
  - c) do obowiązków Wykonawcy należy wywiezienie materiałów z rozbiórek we wskazane miejsce przez Zamawiającego
  - d) w czasie realizacji robót utrzymywać teren budowy w należyтым stanie, usuwanie zbędnych materiałów i odpadów.
17. W kosztach wykonania przedmiotu umowy należy uwzględnić również koszty związane z:
  - robotami przygotowawczymi, demontażowymi, rozbiórkowymi, odtworzeniowymi i porządkowymi,
  - organizacją placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją,
  - robotami związanymi z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji,
  - utrzymaniem zaplecza budowy,
  - pełnej obsługi geodezyjnej,
  - wykonaniem dokumentacji powykonawczej,
  - inne koszty konieczne do należytej realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
18. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

19. Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej umowie, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
- 2) Informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o konieczności wykonania robót koniecznych/ zamiennych i dodatkowych w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Realizacja w/w robót nie może skutkować dodatkowymi obciążeniami finansowymi dla Zamawiającego, poza tymi określonymi w § 7.
- 3) Informowania Zamawiającego o planowanym zakryciu robót zanikających.

### **§ 3.**

#### **Terminy realizacji przedmiotu umowy**

##### **1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:**

- 1) Termin przekazania placu budowy wraz z pozwoleniem na budowę, dziennikiem budowy i kompletną dokumentacją techniczną w dniu podpisania umowy .
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2010 r.**
3. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w przypadku działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej Umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 3, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu pisemnego.

### **§ 4.**

#### **Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami następujące osoby ( imię i nazwisko, tytuł, nr uprawnień, telefon) : Kierownika Budowy: .....
2. Do kontaktów roboczych w imieniu Wykonawcy.....
3. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru.....
4. Do kontaktów roboczych w imieniu Zamawiającego: Andrzej Góral, tel./faks 056 688 60 01 wew. 58.

### **§ 5.**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty budowlane na okres .... **miesiący /nie krócej niż 60 m-cy/**.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad, które ujawnią się w okresie gwarancji w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, jak również pokrycia szkód, którymi te wady skutkowały.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **6%** ceny brutto inwestycji zaproponowanej w ofercie, tj. kwotę ..... , przed podpisaniem umowy.
4. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie ..... dnia .....
5. Strony ustalają, że:
  - 70% wniesionego w wysokości.....zł /słownie: ...../ zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - 30% wniesionego w wysokości.....zł /słownie:...../ zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

6. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonania robót, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
7. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

## **§ 6.**

### **Podwykonawcy /jeżeli dotyczy/**

1. Określone w harmonogramie rzeczowo - finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, roboty z zakresu .....

.....  
mogą być zrealizowane przez podwykonawców posiadających stosowne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

2. Roboty, o których mowa w ust. 1 powierzone zostaną:

.....  
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację robót budowlanych przez podwykonawców w uzgodnionych w niniejszej Umowie terminach, w sposób zgodny z zatwierdzonymi projektami, przepisami obowiązującymi w budownictwie oraz w ramach uzgodnionych z Zamawiającym kosztów.

4. W zakresie realizacji robót budowlanych Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców robót jak za własne działania i zaniechania, zgodnie z treścią art. 474 Kodeksu cywilnego.

## **§ 7.**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie za umowny zakres robót określonych w §1, będących przedmiotem niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości netto ..... (słownie: .....).

2. Kwota wynagrodzenia, którym mowa w ust.1 powiększona zostanie o obowiązujący podatek od towarów i usług w wysokości ....., co stanowi wynagrodzenie ogółem /cenę/ w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi kosztorysem powykonawczym po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru z udziałem Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego oraz sprawdzeniu jej przez Inspektora Nadzoru. Wartość zamówienia wynikająca z kosztorysu powykonawczego nie może przewyższać ceny zawartej w ofercie cenowej złożonej w przedmiotowym postępowaniu określonej ust. 2 § 7 niniejszej umowy.

7. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ....., w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót oraz oświadczeniem podwykonawców /jeżeli dotyczy/ o uregulowaniu przez Wykonawcę wymagalnych zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawców robót wskazanych § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

8. Za termin wykonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu płatności.

9. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za przedmiot zamówienia, za każdy dzień zwłoki,



2) Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za dany przedmiot zamówienia za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,

3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zostanie on obciążony karą umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego. W przypadku zerwania umowy przez Wykonawcę, nie przysługują mu żadne roszczenia finansowe ani też prawne.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

1) Za nieterminowe przekazanie dokumentacji i placu budowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za wykonanie robót, których projekt dotyczy za każdy dzień zwłoki,

2) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

Zgodnie z art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Kary należne, Zamawiający potrąci z faktury za wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) Wykonawcy:

a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót.

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy z (np. płatności, bądź przekazać teren budowy).

2) Zamawiającemu:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 14 dni.

b) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, strony są zobowiązane do następujących czynności:

1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.

2) Strony wspólnie ustalają sposób zabezpieczenia przerwanych robót a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty.

3) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonanie roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.

4. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy o wykonanie robót budowlanych strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.

5. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być skierowane na piśmie w formie reklamacji do Zamawiającego, który jest zobowiązany pisemnie ustosunkować się, co do zasadności roszczenia w terminie **21 dni** od daty zgłoszenia roszczenia.

6. W razie odmowy uznania roszczenia przez Zamawiającego lub nie udzielenia odpowiedzi w terminie, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

7. Właściwym do rozpoznania sporu jest Sąd powszechny właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

## **§ 10.**

### **Odbiory robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że przewidują jedynie odbiór końcowy robót.

2. Wykonawca zaawizuje Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na siedem dni przed dniem rozpoczęcia tego odbioru, pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

3. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację geodezyjną z realizacji zamówienia oraz dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: protokoły odbiorów, atesty i zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji oraz zastosowanych materiałów budowlanych zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

5. Dokumentacja powykonawcza, o której mowa w ust. 6, wykonana będzie na jednym egzemplarzu dokumentacji technicznej przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad uniemożliwiających użytkowanie, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.

7. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru robót, stwierdzoną w protokole odbioru.

## **§ 11.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a roszczenia odszkodowawcze, w związku, z którymi mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, albo osób upoważnionych do ich reprezentacji oraz pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego, wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami – w myśl przepisów polskiego prawa cywilnego.

3. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem przepisów art. 144 Prawa zamówień publicznych.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

#### **Załączniki:**

- specyfikacja istotnych warunków przedmiotowego zamówienia wraz z załącznikami
- oferta wykonawcy
- dokumentacja projektowa,
- pozwolenie na budowę,
- specyfikacje techniczne,
- harmonogram rzeczowo-finansowy
- wykaz podwykonawców /jeżeli dotyczy/

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....



Załącznik nr 5

..... dnia..... 2010 r.  
/miejscowość, data/

/pieczęć wykonawcy/

### **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie o przedmiocie i zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia

**/nr sprawy BPK -341-7/10/**

***Uwaga:*** W przypadku większej ilości prosimy o dodatkowe podanie wykazu w formie spisu podmiotów. Jednocześnie należy załączyć **listy referencyjne** od byłych zleceniodawców na podobny przedmiot zamówienia.

.....  
/podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej do złożenia oferty/



Załącznik nr 6

..... dnia..... 2010 r.  
/miejscowość, data/

/pieczęć wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie**  
**przetargu nieograniczonego na roboty budowlane:**  
**„Wymiana trzonu komina stalowego”**  
**/nr sprawy BPK -341-7/10/**

**Nazwa wykonawcy .....**

**Osoba reprezentująca wykonawcę .....**

Niniejszym oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności te wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
*/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy/*



Załącznik nr 7

..... dnia..... 2010 r.  
*/miejscowość, data/*

*/pieczęć wykonawcy/*

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA  
/nr sprawy BPK -341-7/10/**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane: „Wymiana trzonu komina stalowego”, **oświadczam**, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujące osoby:

L.p.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie /w latach/ i wykształcenie /dyplomy, nr uprawnień, zaświadczenia, uprawnienia bez ograniczeń/ z ograniczeniami	Podstawa dysponowania tymi osobami	Zakres czynności
<b>KIEROWNICY ROBÓT - NADZÓR WYKONAWCY</b>				

**UWAGA!** W przypadku osób nie będących etatowymi pracownikami Wykonawcy należy załączyć **pisemne** zobowiązania do współpracy przy realizacji zamówienia.

.....  
/podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej do złożenia oferty/