Burmistrz
Miasta i Gminy
Radzyń Chełmiński

ZARZĄDZENIE Nr 74/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński
z dnia 19 października 2018 r.

W sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasto i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz. 450 ze zm.) a także Uchwały Nr XLV/341/18 Rady Miejskiej Radzynia Chełmińskiego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje w sprawie projektu „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019".

2. Projekt w/w „Rocznego Programu Współpracy" stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektów uchwał będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2.

Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **26.10.2018r.**

Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 1**2.11.2018 roku.**

§ 3.

1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji w sprawie Rocznego Programu Współpracy na rok 2019 są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione podmioty opinii i uwag w sprawie przedmiotowego projektu uchwały. Opinie i uwagi można składać w następujący sposób:

a) w formie elektronicznej na adres e-mail: ewa.gajewska@radzynchelminski.eu,

b) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński z dopiskiem „Uwagi do Rocznego Programu Współpracy".

c) osobiście - poprzez złożenie pisma na Dziennik Podawczy Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9.

3. Formularz zgłoszenia opinii i uwag do projektów w/w uchwał stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Konsultacje przeprowadza pracownik Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński odpowiedzialny za współpracę Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

BURMISTRZ
Krzysztof Chodubski

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 74 /2018
Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński
z dnia 19.10.2018r.

Projekt Programu współpracy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok.

Rozdział 1
Postanowienia ogólne.

§1. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

1. programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok ,"
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie DZ.U.2018.450 t.j. z późn. zm.);
3. dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz .U. Z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
4. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto i Gminę Radzyń Chełmiński

Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe.

§ 2.1. Celem głównym programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

a) zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i innych podmiotów, o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy;
b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie,swoje otoczenie,wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
c) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
d) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
e) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzenie im zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację:
f) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom występowania z ofertami realizacji zadań publicznych;
g) wspieranie działań w zakresie ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego.

Rozdział 3
Zasady współpracy.

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się ma zasadach:

1. pomocniczości – zgodnie z którą gmina przekazuje realizacje zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami tym organizacjom pozarządowymi i innymi podmiotom, które są w stanie wykonać te zadania z pożytkiem dla lokalnej społeczności;
2. suwerenności stron – która zapewnia, że gmina szanuje i respektuje niezależność działań organizacji i finansowych, jak również realizacji celów statutowych;
3. partnerstwa – która opiera się na współpracy władz samorządowych i organizacji pozarządowych przynosząc obopólne korzyści, oraz woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
4. efektywności - zgodne z którą zadania zlecane przez gminę organizacjom pozarządowym i innym podmiotom powinny być wykonywane w oparciu o reguły gospodarności i uzyskiwania maksymalnych efektów z poniesionych nakładów;
5. uczciwej konkurencji – która zapewnia równe szanse dla organizacji pozarządowych w ubieganiu się o wsparcie gminy i stosowanie przejrzystych procedur przyznawania dotacji;
6. jawności – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wzajemnie udostępniają sobie pełne i prawdziwe informacje na temat obszarów swego działania, które są istotne dla budowania partnerstwa i wzajemnego zaufania.

Rozdział 4
Zakres przedmiotowy.

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących zadaniami własnymi gminy, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. , poz.450 z późn. zm.).

Rozdział 5
Formy współpracy i sposób realizacji programu.

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może być prowadzona:

1. w formie finansowej poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych w drodze:
   a) powierzenia wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
   b) wspierania wykonywania zadań wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
   w formie pozafinansowej, w szczególności poprzez:
   - wzajemnie informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w tym informowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów o zadaniach publicznych, które będą realizowanie w ramach programu,
   - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,
   - udostępnianię organizacjom pozarządowym lokali;
   - prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych,
   - merytoryczną pomoc o nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu gminy,
   - uczestnictwo osób wskazanych przez organizacje w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert,
   - obejmowanie patronatem przez Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe.

§ 6. 1. Gmina zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w pierwszej kolejności realizację zadań publicznych określonych w programie, jako priorytetowe po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.
2. Gmina może zlecić organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi lub innemu podmiotowi, po złożeniu oferty, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

Rozdział 6
Priorytetowe zadania publiczne.

§ 7. Określa się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

1. z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
   a) działań zapewniających organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży,
   b) edukacja dzieci i młodzieży w zakresie ochrony środowiska i praw zwierząt,
   c) podtrzymywania tradycji narodowej, rozwijania tożsamości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
   d) organizacji przedsięwzięć o dużym znaczeniu dla społeczności lokalnej w zakresie kultury,
2. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
   a) organizowanie zajęć, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży szkolnej i dorosłych;
   b) prowadzenie szkolenia sportowego i organizacja współzawodnictwa sportowego, o zasięgu lokalnych oraz ponadregionalnym
   c) organizacja innych form aktywnego wypoczynku rekreacyjno-sportowego, a w szczególności: biwaków, obozów, rajdów, zlotów, turniejów, festynów i zawodów amatorskich,
   d) upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych,
   e) tworzenie warunków ekonomicznych dla działalności klubów sportowych LZS,
   f) promocja sportu wśród dzieci i młodzieży,
   g) rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych;
3. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
   a) wspieranie działalności promującej miasto i gminę;
   b) organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców miasta i gminy;
   c) wspomaganie działalności stowarzyszeń w organizacji działań na rzecz lokalnej społeczności.
4. z zakresu promocji i organizacji wolontariatu.
5. z zakresu pomocy społecznej:
   a) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

b) finansowanie organizowania i świadczenia na terenie miasta i gminy Radzyń Chełmiński usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

6. z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
   a) finansowanie działań służących aktywizacji i integracji społecznej seniorów, w tym osób samotnych,
   b) zlecanie prowadzenia dziennego ośrodka wsparcia dla seniorów.
7. z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:
   a) realizacja programów dotyczących poprawy bezpieczeństwa mieszkańców,
   b) działania na rzecz zwiększania świadomości społecznej dzieci i młodzieży na temat bezpieczeństwa na drogach,
   c) organizacja imprez, wykładów i szkoleń:
8. z zakresu przeciwdziałania uzależnianiom i patologiom społecznym;
   a) realizacja zadań wskazanych w gminnych programach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych narkomanii, przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zwłaszcza wspieranie działań służących przeciwdziałaniu uzależnień i patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży;
9. z zakresu ochrony i promocji zdrowia.
   a) wspieranie działań dotyczących profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą;
   b) wspieranie działań w zakresu rehabilitacji zdrowotnej,
   c) prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
   d) promocja zdrowia,
10. z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
   a) wspieranie inicjatyw społeczności lokalnych,
   b) pomoc w rozwoju stowarzyszeń na terenie wsi i miasta,

Rozdział 7
Okres realizacji programu.

§ 8. 1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań Programu określane będą w konkursach.

Rozdział 8
Sposób realizacji programu.

§ 9.1. Program realizowany będzie poprzez:
   a) zlecenie realizacji zadań publicznych:
      - w ramach otwartych konkursów ofert,
      - z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 a ustawy;
   b) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
   c) udzielanie wsparcia merytorycznego przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński i jednostek organizacyjnych gminy;
   d) promowanie działalności organizacji pozarządowych i podmiotów realizujących zadania publiczne

2. Odpowiedzialnym za koordynację współpracy będzie podinspektor ds. Oświaty, Kultury, Promocji i Sportu w Urzędzie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

Rozdział 9
Wysokość planowanych środków na realizację programu.

§ 10 . Wysokość zaplanowanych środków z budżetu gminy na realizację programu w 2019 roku , określa uchwała w sprawie budżetu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński na 2019 rok.

Rozdział 10
Sposób realizacji i oceny programu.

§ 11.1. Wydział Oświaty, Promocji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim oraz jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, realizując założenia programu współpracy, w obszarach swojego działania, która w szczególności polega na:
   a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
   b) sporządzaniu sprawozdań finansowych z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
   c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działania pożytku publicznego,
   d) udziale przedstawicieli Urzędu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych w spotkaniach i szkoleniach

w zakresie wzajemnej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński przedłoży Radzie Miejskiej Radzyń Chełmiński oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2019roku.

3. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizacje zadań publicznych z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartych konkursach ofert i w trybie pozakonkursowym;

3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem umów zawartych w ramach otwartych konkursów ofert w trybie pozakonkursowym;

4) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizację pozarządowe i inne podmioty z wyszczególnieniem zadań zleconych w ramach otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;

5) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;

6) wysokość środków finansowych gminy przyznanych i przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na realizację zadań publicznych;

7) liczba projektów aktów prawnych konsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

8) liczba imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty objętych patronem Burmistrza Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim.

Rozdział 11
Informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji.

§12. Projekt programu :

1. przygotował Burmistrz Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim

2. projekt ten został poddany konsultacji zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Radzyń Chełmiński Nr XLV/341/18 Rady Miejskiej Radzynia Chełmińskiego, z dnia 21 września 2018r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust . 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3. przygotowany projekt programu został przedłożony Radzie Miejskiej Radzynia Chełmińskiego do uchwalenia.

Rozdział 12
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§13.1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe.

2. Burmistrz Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim powołuje, w formie zarządzenia, oddzielenie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert, co najmniej trzy osobową komisję konkursową.

3. W skład komisji konkursowej wchodzą:

a) koordynator odpowiedzialny merytorycznie za współpracę z organizacjami pozarządowymi – jako przewodniczący komisji;

b) pracownik/pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim lub jednostki organizacyjnej gminy;

c) przedstawiciel organizacji pozarządowych .

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmujące zakres zadań publicznych,której dotyczy konkurs.

5. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert. O wyznaczonym terminie i miejscu otwarcia ofert członkowie komisji konkursowej zostają powiadomieni przez przewodniczącego komisji z co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.

6. Komisja dokonuje w pierwszej kolejności oceny formalnej ofert i sprawdza czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot,w terminie, czy jest zgodna z obowiązującym wzorem ofert, czy zawiera wszystkie wymagane dokumenty i została podpisana przez osoby uprawnione.

7. Komisja w przypadkach stwierdzenia braków formalnych oferty, wzywa oferenta do uzupełnienia ofert w terminie nie dłuższym niż 5 dni.

8. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.

9. Z Przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który przedkłada się do zatwierdzania Burmistrzowi Miasta i Gminy w Radzyniu Chełmińskim.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 74 /2018
Burmistrza Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński
z dnia 19.10.2018r.

FORMULARZ KONSULTACJI

Projektu Programu Współpracy w 2019r. Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania oraz stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Dane uczestnika konsultacji

Nazwa	
Adres	
Numer telefonu/adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu, mail osoby do kontaktu	

Uwagi i opinie do projektu programu

Lp.	Aktualny zapis programu	Proponowane zmiany	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			

Inne uwagi

Formularz konsultacji prosimy przesłać drogą pocztową/ mailową bądź osobiście w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 listopada 2018r.** na adres:

Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński
Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9
87-220 Radzyń Chełmiński
pok. nr 16
e-mail: ewa.gajewska@radzynchelminski.eu