Radzyń Chełmiński, 22 marzec 2016 r.

**Nr sprawy KD.271.2.1.2016**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA ROBOTY BUDOWLANE:**

**„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice
– etap II.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

z dn. 29 stycznia 2004 r.[[1]](#footnote-1), prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie art. 39 w/w ustawy.

Ogłoszenie w BZP: nr ogłoszenia: 65138 - 2016; data zamieszczenia: 22.03.2016

1. **Nazwa i adres zamawiającego:
GMINA MIASTO I GMINA RADZYŃ CHEŁMIŃSKI
w imieniu, których postępowanie prowadzi
Burmistrz Miasta i Gminy Krzysztof Chodubski**ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9
87-220 Radzyń Chełmiński
Tel. (56) 688 60 01, Fax (56) 688 60 87
NIP 876-23-08-769 REGON 871118655
e-mail: przetargi@radzynchelminski.eu

adres strony internetowej: <http://bip.radzynchelminski.pl/> link zamówienia publiczne

Godziny urzędowania: 7:15-15:15.

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
PRZETARG NIEOGRANICZONY na roboty budowlane na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Podstawy prawne opracowania SIWZ:
	* 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /ustawa Pzp/
		2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
		3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
		4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263),
		5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dni 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
		6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
		7. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz., 1409 z późn. zm.),
		8. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
		9. Kodeks Cywilny.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice –**

**etap II.**

Realizacja inwestycji współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej dla operacji typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich”, objętego PROW na lata 2014-2020.

Określenie przedmiotu oraz wielkość lub zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, są roboty budowlane polegające na:

**Przebudowie części drogi gminnej nr 041618 C Radzyń Wieś – Gawłowice w miejscowości Radzyń Wieś na długości 979,00 mb,** umownie od km 0+312 do km 1 + 291 w następującym zakresie:

a) roboty przygotowawcze: roboty pomiarowe – trasa dróg w terenie równinnym, wycinka drzew i krzewów,
 rozbiórka nawierzchni i podbudowy, transport,

b) roboty ziemne, korytowanie,

c) nowa podbudowa i wzmocnienie istniejącej podbudowy,

d) nawierzchnie z mieszanek mineralno – bitumicznych asfaltowych (warstwa wiążąca o gr. 5 cm; warstwa
 ścieralna o gr. 4 cm; oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową),

e) drogi boczne i wjazdy - koryta, profilowanie, zagęszczenie, warstwa odsączająca, podbudowa z kruszywa
 łamanego kamiennego, oczyszczanie i skrapianie, warstwa wiążąca gr. 4cm i ścieralna gr 4 cm z betonu
 asfaltowego, ustawienie krawężników,

f) pobocza i rowy - plantowanie, odtworzenie rowów, zagęszczenie; pobocza: nawierzchnia z tłucznia
 kamiennego; studnie chłonne z kręgów, wykopy, podłoża z materiałów sypkich, kanały z rur PCV,
 zasypanie; ścieki z prefabrykatów betonowych; umocnienie skarp i dna rowów narzutem kamiennym,

g) oznakowanie i urządzenia zabezpieczające - znaki pionowe,

h) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza.

Szczegółowy opis zakresu robót oraz technologie ich wykonania określają następujące dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ:

1) Projekt budowlany (zał. Nr 9)

2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (zał. Nr 10)

3) Przedmiar robót (zał. Nr 11)

4) Wzór umowy (zał. Nr 8)

Zamawiający dodatkowo wyjaśnia, że ewentualnie występujące w niniejszej SIWZ, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w przedmiarze robót oraz projekcie budowlanym, nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów, urządzeń i produktów oraz innych użytych do wykonania wyrobów.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Materiał, urządzenie, produkt, wyrób równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonego w specyfikacji materiału, urządzenia, produktu, wyrobu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany materiał, urządzenie, produkt, wyrób.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania z potencjalnymi Wykonawcami.

Wykonawca odpowiada za obsługę geodezyjną na etapie realizacji zamówienia do jego całkowitego zakończenia oraz za geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.

**Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia.**

**Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały 3 lata licząc od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.**

Wykonawca sporządzi zestawienia rzeczowo – finansowe (zał. nr 12 do SIWZ), które będą załącznikiem do umowy i dostarczy je do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

**UBEZPIECZENIE INWESTYCJI**

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

Wymagania jakościowe i materiałowe

1. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń I gatunku, gwarantujących jakość techniczną nie gorszą niż określone w dokumentacji technicznej i przedmiarze robót.

2. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom polskich norm oraz innym normom określonym w prawie Unii Europejskiej. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości itp.). Materiały i urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia muszą posiadać aprobatę techniczną lub deklarację zgodności i posiadać znak CE.

3. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały przed wbudowaniem, były odpowiednio zabezpieczone i dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru sprawującego nadzór inwestorski.

4. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na swój koszt. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.

**Nomenklatura CPV:**

**Nazwy i kody:**

**45.23.31.20 - 6 – Roboty w zakresie budowy dróg,**

**45.23.31.40 - 2 – Roboty drogowe,**

**45.23.32.20 - 7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg**

**45.23.32.22 - 1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodnika i asfaltowania.**

**45.11.13.00 - 1 - Roboty rozbiórkowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie wymaga do realizacji zamówienia zatrudnienia osób bezrobotnych lub młodocianych, niepełnosprawnych oraz innych o których mowa w art. 29 ust. 4 punkt 1 podpunkt a, b, c , utworzenia funduszu szkoleniowego i zwiększania wpłat pracodawców na rzecz tego funduszu o którym mowa w art. 29 ust. 4 punkt 2 i 3 oraz zatrudnienia na podstawie umowy o pracy o którym mowa w art. 29 ust. 4 punkt 4.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**Warunki i zasady realizacji zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w SIWZ, w tym w załącznikach do SIWZ, a zwłaszcza zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy.

1. **Termin wykonania zamówienia: do dnia 12.08.2016r.**
2. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
		1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
		Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
		2. **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
		Za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. związanej z

budową, przebudową, remontem drogi z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych, asfaltowych o wartości nie mniejszej niż 700.000,00zł brutto, z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

* + 1. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do**

**wykonania zamówienia;**

**3.1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

**3.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna dysponowanie:
 **- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami
 budowlanymi w specjalności drogowej w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji
 kierownika budowy podczas realizacji przedmiotu zamówienia.**

**4)**  **sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**  Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

* 1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
	Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) Zamawiający żąda od Wykonawcy powołującego się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na zasoby innych podmiotów , w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedłożenia dokumentów / informacji dotyczących:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ww. informacje powinny być zawarte w dokumencie potwierdzającym dysponowanie zasobami innych podmiotów (np. w pisemnym zobowiązaniu innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia).

* 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
	2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
	3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie uznana za odrzuconą.
	4. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia i dokumenty na zasadzie spełnia – nie spełnia poszczególnych warunków.
	5. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie warunki określone w pkt 5.1 winien spełniać jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie, a warunek określony w pkt 5.3 powinien spełniać każdy z wykonawców oddzielnie.
	6. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
1. **Oświadczenia i dokumenty:**
	1. **Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty, załączniki:**
		1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. Nr 1 do SIWZ.**
		2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. Nr 2 do SIWZ.**
		3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. Nr 3 do SIWZ.**
		4. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów /jeżeli dotyczy/.
		W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust.2 ustawy Pzp.
		5. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **zał. Nr 4 do SIWZ**.
		6. Dowód potwierdzający wniesienie wadium.
		7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
	2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1 ppkt 3) Wykonawca składa wraz z ofertą:
	1)** aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** **przed upływem terminu składania ofert**.
	3. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

 **1) wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu

 składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz

 z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów

 dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób

 należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej

 i prawidłowo ukończone.

 **Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Zamawiający, zgodnie z § 1 ust 4.**

**Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., określa następujące roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń lub wskazania w wykazie informacji o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie.**

**Wykonawcy winni wykazać wykonanie co najmniej jednej roboty budowlanej,** odpowiadającej swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. związanej z budową, przebudową, remontem drogi z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych, asfaltowych o wartości nie mniejszej niż 700.000,00zł brutto, z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. /zał. Nr 5/

**Dowodami** o których mowa wyżej są **poświadczenia**, a także inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy wykonawca wskazuje w wykazie roboty budowlane wykonane na rzecz zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

 **2) Wykaz osób,** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,

a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania

tymi osobami.

 **Na potwierdzenie, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**Wykonawca winien wykazać, że dysponuje:**

**- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami
budowlanymi w specjalności drogowej w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji
kierownika budowy podczas realizacji przedmiotu zamówienia /zał. Nr 6/.**

**3)** **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności
wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia,** jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **/zał. Nr 7/.**

**6.4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.**

1)Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do

 podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w

przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych

w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych

podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę

lub te podmioty.

3) Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów w formie elektronicznej.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są do oferty wraz z tłumaczeniem na język

 polski.

5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

 dokumentu wyłącznie w przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione

 wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których

 mowa w niniejszej SIWZ.

7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego

 przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem

 rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on

 zobowiązany do przedłożenia właściwego **pełnomocnictwa** lub umocowania prawnego.

**6.5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne):**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wybrana

w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo**/ upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców winno być **dołączone do oferty.**

4) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia wymienione w SIWZ w punktach: pkt 6.1. ppkt 3), 5), pkt 6.2. ppkt 1), złożone przez każdego z wykonawców z osobna, pozostałe składane są wspólnie. Oświadczenie określone w pkt 6.1. ppkt 2) winien podpisać ustanowiony przez wykonawców pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**6.6. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

**1)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej
 Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 6.2 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające

 odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien

 być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
**2)** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę
 lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem
 zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji

wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem

 samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub

 kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem –

 wystawionych nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt 1.

**6.7. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych**

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem

 informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza
 w wybrany przez siebie sposób.

3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej

 części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty

 złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za

 wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów

 prawnych, w tym m. in. z zapisu art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153,

 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do

 wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub

 inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne

 działania w celu zachowania poufności.
**Wyjaśnienia:**
**W przypadku wątpliwości interpretacyjnych dotyczących rodzajów dokumentów oraz formy ich składania w niniejszym postępowaniu, rozstrzygającym jest Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231).**

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**
Zamawiający prowadzi postępowanie w języku polskim.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje

Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje

faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich

otrzymania.

Numery telefonu, faksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej

specyfikacji.

Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami, w tym

oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także

zmiany lub wycofania oferty.

Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:15 do 15:15
 w dni robocze.

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

- Andrzej Faltynowski – w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia, tel. 56/6886001

- Gabriela Erdmańska – w sprawach proceduralnych, tel. 56/6886001

1. **Wymagania dotyczące wadium**

**1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:**

**20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł 00/100)**.

**2. Forma wniesienia wadium**

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że

 poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9

 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42,

 poz. 275).

**3. Termin i miejsce wniesienia wadium.**

**Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na

rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Łasin o/Radzyń Chełmiński **Nr**

**77950000080000081120000006 tytułem: „Wadium – Przebudowa drogi gminnej nr 041618C
 Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.”**

**Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (najpóźniej
 do upływu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

Oryginał dowodu wpłaty lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (polecenie

przelewu) należy dołączyć do oferty.

Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądz, należy złożyć w formie oryginału razem z

ofertą. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać

stwierdzenie, że *na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium*

*zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze*

*strony gwaranta/poręczyciela.*

Uwaga: Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni tj. termin związania ofertą. Oferta

zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona. Nie wniesienie wadium w

wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem wykonawcy

z postępowania.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5

oraz 4a ustawy Pzp.

**4. Zatrzymanie wadium.**

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została
 wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po

stronie wykonawcy,
 c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie,
 o którym mowa w art. 26 ust. 3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub
 oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej
 grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy
 kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3,
 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**5. Zwrot wadium.**

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty

najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została
 wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium
 niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed

upływem terminu składania ofert.

4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na
 podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została
 wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego**.**

1. **Termin związania ofertą**
Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz
z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. **Opis sposobu przygotowania ofert
-** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, stanowiącymi załącznik do niniejszej SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się informacjami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentach stanowiących jej załączniki.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę odpowiadającą wymogom określonym w SIWZ oraz jej załącznikach obejmującą całość zamówienia na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych czy wariantowych będzie skutkować odrzuceniem danej oferty.
- Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ.
- Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu muszą być podpisane przez Wykonawcę lub jego uprawnionego reprezentanta. Uprawnienie do podpisu musi wynikać z odpisu z właściwego rejestru lub innego dokumentu albo załączonego pełnomocnictwa. Za podpisanie uznaje się podpis z pieczątką imienną osoby bądź czytelny podpis z imienia i nazwiska osoby.
-W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres czynności, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.
- Oferta musi być złożona przez wykonawcę wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zamawiający odrzuci ofertę złożoną w innej formie, np. za pomocą faksu lub w formie elektronicznej.
- Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być czytelne (nie dopuszcza się używania korektora) oraz parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.
- Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, **wraz z ofertą należy dołączyć pełnomocnictwo**, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą wykonawcy.
- Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane i trwale spięte w taki sposób, aby nie było możliwe ich zdekompletowanie.
- Oferty należy składać w dwóch zamkniętych kopertach uniemożliwiających otwarcie i zapoznanie się z treścią ofert przed upływem terminu składania ofert.
- Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na adres:
**Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński
ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9
87-220 Radzyń Chełmiński
i oznaczona**

 **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
 w trybie PRZETAGU NIEOGRANICZONEGO.
 Oferta na roboty budowlane:**

 **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.”**

 **/nr sprawy KD.271.2.1. 2016/
 NIE OTWIERAĆ PRZED 06.04.2016 R. GODZ. 09:15.**

- Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana j.w., a ponadto opatrzona dokładną nazwą i adresem
wykonawcy.
- W przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć jw. i dopisać „Oferta – dostarczyć
do pok. Nr 1”.
- Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską.
- W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
- Wykonawcy powinni zapoznać się z przedmiotem zamówienia oraz zadać wszelkie pytania niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje w formie wymaganej dla złożenia oferty z obowiązkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego /87-220 Radzyń Chełmiński, ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9/ w sekretariacie pok. Nr 1 do **06.04.2016r. do godziny 09:00.**
Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia **o godzinie 09.15** w siedzibie zamawiającego pok. nr 1.
Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną odesłane wykonawcom bez ich otwierania.
2. **Opis sposobu obliczenia ceny**
	* 1. Wykonawca podaje cenę zamówienia w rozbiciu na cenę brutto, cenę netto oraz podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (zgodnie z zał. Nr 1 do SIWZ). Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe . Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót.
		2. Cena oferty musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania

przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej

nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia. Podstawę

do wyliczenia ceny stanowi dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna

wykonania odbioru robót. Załączony przedmiar robót służy do uzupełnienia opisu

przedmiotu zamówienia i nie jest podstawą wyliczenia ceny.

* + 1. Cena podana w formularzu ofertowym musi być podana w złotych polskich.
		2. Cena oferty to wartość ogółem ceny netto wraz z podatkiem VAT.
		3. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z podatkiem VAT, z wyszczególnieniem wartości podatku VAT.
		4. Określenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Podanie niewłaściwej stawki podatku VAT będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
		5. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
		6. Ewentualne marże i upusty należy wkalkulować w cenę oferty.
		7. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.
		8. Cenę należy traktować jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się cen wariantowych.
		9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i uzyska najwyższą liczbę punktów.
		10. W rozliczeniu wykonanych robót zastosowane zostanie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie może przewyższyć ceny określonej w ofercie.

Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z tym, że jeśli na trzecim miejscu po przecinku znajdują się cyfry od 5-9, dokonuje się zaokrąglenia w górę – np. 2,675 zł po zaokrągleniu da 2,68 zł. Jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdują się cyfry 0-4, dokonuje się zaokrąglenia w dół, np. 2,453 zł po zaokrągleniu da 2,45 zł.

1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
1. O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować następujące kryterium:

- **Cena brutto /wraz z podatkiem VAT** - waga kryterium **96%** wartości kryterium,
 co odpowiada 96 punktom przeliczeniowym maksymalnie,

- **Okres gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały** – waga kryterium 4% wartości
 kryterium, co odpowiada 4 punktom przeliczeniowym maksymalnie.

2. Sposób oceny ofert:

a) **Kryterium cena** będzie rozpatrywane na podstawie CENY BRUTTO za wykonanie przedmiotu

zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

 **C = (C n x 96 pkt.)/ C b**

**C n** – najniższa cena spośród ważnych złożonych ofert

**C b** – cena badanej oferty

**C** – ilość uzyskanych punktów

b) Kryterium „**okres gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały**” - Punkty przyznawane w kryterium okres gwarancji, będą naliczane według następujących zasad:

**Za każdy rok okresu gwarancji powyżej minimalnego wymaganego okresu – 2 pkt.**

**G: 4 lata – 2 pkt**

**G: 5 lata i więcej – 4 pkt**

**Sposób obliczania wartości punktowej całej oferty –**

**S = C + G**

 gdzie:

 **S** – to suma punktów w obu kryteriach

 **C** – to ilość uzyskanych punków w kryterium **„CENA”**

 **G** – to ilość punktów uzyskanych w kryterium **„OKRES GWARANCJI NA WYKONANE
 ROBOTY I ZASTOSOWANE MATERIAŁY”**

Punkty uzyskane łącznie w kryterium cena i okres gwarancji stanowić będą podstawę wyboru danej oferty.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**1. Zamawiający odrzuci oferty, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust. 1 oraz w art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub 10 dni w zależności od sposobu powiadomienia o jej wyborze. Umowa może zostać zawarta przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa, w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonemu w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp ) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8.Zamawiający **do umowy** wymaga:

a) Załączenia zestawienia rzeczowo-finansowego zgodnie z zał. Nr 12 do SIWZ.

1. **Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy:**
1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej (brutto), zgodnie z § 5 wzoru umowy.

2. Zabezpieczenie to może być wniesione w:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pakt. 2 ustawy z dnia 9

listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu:
 odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego Bank Spółdzielczy Łasin

o/Radzyń Chełmiński podane przez U M i G najpóźniej przed podpisaniem umowy.

Kserokopię dokonania wpłaty (polecenie przelewu) należy przedstawić przed podpisaniem umowy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach dokument

zabezpieczenia należy złożyć w depozycie w Referacie Finansów tutejszego Urzędu.

Z treści zabezpieczenia w formie niepieniężnej winno wynikać – bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde

pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty

Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, poręczeń powinny być one wystawione
na okres obejmujący budowę oraz okres rękojmi za wady.

4. Zamawiający ustala **podział zwrotu** zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

1) 70% kwoty zabezpieczenia – Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia

i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (udokumentowane protokołem odbioru

ostatecznego);

2) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**16. Istotne dla stron postanowienia określa wzór umowy, stanowiący zał. nr 8 do SIWZ.**
 1. Zamawiający przewiduje zmiany umownego terminu zakończenia umowy w przypadku:

 a) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po

 zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i

 których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią. Do

 działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie

 powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub

 Zamawiającego. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego

 powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu

 przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca

 zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku

 nieprzewidzianych zdarzeń. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo

 do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej Umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia

 powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły

 wyższej,

 b) Wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających
 prowadzenie robót zgodnie ze specyfiką, Polskimi Normami i sztuką budowlaną, za zgodą Zamawiającego,

 c) Wystąpienia odmiennych warunków od przyjętych w projekcie budowlanym, przedmiarze lub
 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – utrudniających terminowe lub
 prawidłowe wykonanie zamówienia, za zgodą Zamawiającego.
 2. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 1 Strony uzgadniają nowe terminy realizacji

 przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu pisemnego przez obie Strony.

 Inne zmiany

 Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w przypadku ustawowej zmiany stawki

 podatku od towarów i usług (VAT) oraz w przypadku zmiany danych związanych z obsługą

 administracyjno – organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych oraz osób wskazanych do

 kontaktów między stronami, zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z podwykonawstwa uczestniczącego

 w realizacji umowy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy w

 sytuacji gdy wykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę na którego zasoby powoływał

 się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w

 postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. W takiej sytuacji Wykonawca jest obowiązany

 wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia

 warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej** Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w toku postępowania o udzielenie zamówienia

 publicznego określone w Dziale VI – Środki ochrony prawnej – w/w ustawy Pzp.

 Środki ochrony prawnej określone w/w dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli

 ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

 naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w formie pisemnej.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**18. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ:**

 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, przesyłając zapytanie w
 formach, o których mowa w pkt. 7 SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie

 zapytania zgodnie z zasadami i w terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

 Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania

 źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania

 ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 ust. 4, 4a i 4b i 6 ustawy

 Pzp. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

**19. Podwykonawcy**

 1. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę, o której mowa w art. 2 ust. 9b ustawy Pzp.

 2. Zgodnie z art. 36 a ust. 2 pkt 1 ustawy Zamawiający **nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego**

 **obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

 3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

 4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części niniejszego zamówienia

 podwykonawcy, odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywać będzie wyłącznie na

 Wykonawcy.

 5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie (formularzu oferty) części zamówienia,

 której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw ( firm)

 podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.

 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

 ustawy. Jeżeli po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia nastąpi zmiana lub rezygnacja z

 podwykonawcy na zasoby, którego wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust.

 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1,

 wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub

 wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania

 o udzielenie zamówienia.

 W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował

 zamówienie bez udziału podwykonawcy*.*

 6. Zamawiający we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ określił wymagania dotyczące

 umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje

 zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

 7. Zamawiający we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ określił informacje o umowach

 o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub

 przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

**20. Inne istotne postanowienia stron:**

 Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości

 prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo

 zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji.

 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom

 określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte

 kryteria oceny ofert.

 Złożenie oferty na FORMULARZU OFERTY (zał. Nr 1 do SIWZ) będzie równoznaczne z akceptacją

 ogólnych warunków umowy stanowiącej załącznik do SIWZ Nr 8. W sprawach nieuregulowanych

 w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy w/w ustawy Prawo zamówień publicznych oraz

 kodeksu cywilnego.

 Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku

 nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi

 środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym

 Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

**Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty - zał. Nr 1

2. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. Nr 2

3. Oświadczenie o treści określonej w art. 24 ust. 1 ustawy – zał. Nr 3

4. Informacja dotycząca grupy kapitałowej – zał. Nr 4

5. Wykaz robót budowlanych – zał. Nr 5

6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. Nr 6

7. Oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień – zał. Nr 7

8. Wzór umowy – zał. Nr 8

9. Projekt budowlany – zał. Nr 9

10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – zał. Nr 10
11. Przedmiar robót – zał. Nr 11
12. Zestawienie rzeczowo-finansowe – zał. Nr 12

Sporządził:

**„ZATWIERDZAM”**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Załącznik Nr 1**

 /pieczęć Wykonawcy/

…………………………………..

 /miejscowość, data/

 **FORMULARZ OFERTY**

**„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.”**

 **/nr sprawy KD.271.2.1.2016/**

**Nazwa wykonawcy**: .....................................................................................................................

**Adres wykonawcy:** ......................................................................................................................

.......................................................................................... **woj.** .........................................................

**Nr tel.** ............................... **Nr faksu** ............................. **e-mail** ........................@...........................

**Wpisany do rejestru przez/na podstawie/\***.........................................................................

................................................................................................ **pod numerem** ................................

\*jeżeli dotyczy

**REGON** \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ **NIP** \_\_\_-\_\_-\_\_-\_\_\_

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) na roboty budowlane: **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.” /nr sprawy KD.271.2.1.2016/.**

Ja (imię i nazwisko) ………………………………………..............................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferuję:

- wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ zgodnie z jej zapisami jak i wzorem umowy – stanowiącym załącznik do SIWZ za cenę:

- cena netto …………..….....… zł

(słownie:…............................................................)

- cena brutto ...................... zł (słownie: ...............................................................)

- w tym VAT ............................ zł /stawka % podatku VAT ……./

(słownie:. ....................................................................................................................)

- oświadczam, że okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wynosił ….….….. lata/lat **\***

 /minimum 3 lata/

- akceptuję termin realizacji zamówienia **do dnia 12 sierpnia 2016 r.**

- akceptuję warunki płatności – przelewem w terminie 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury

- oświadczam, że cena nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy

- zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz stanowiącymi jej integralną część

 załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

- akceptuję warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do SIWZ i nie wnoszę do niej

 zastrzeżeń

- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

- w przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:
 a. podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

 b. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto)

 podanej w ofercie.

Wadium wniesiono w dniu/ w formie:

……………………………………………………………………………………

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa załącznika** | **Nr str.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Niniejszym informuję, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zgodnie z art. 11 ust. 4 (Dz. U. 2003.Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

1. ………………………………………………………………………………………………………..

2. ………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że **zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Opis części zamówienia lub podanie nazw(firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
|  |  |

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy)

Nazwisko, imię ....................................................................................................................................................Stanowisko ..........................................................................................................................................................Telefon...................................................Fax........................................................................................................Zakres: .................................................................................................................................................................Osoba/y uprawnione do kontaktów z Zamawiającym: …………………………………………………………………………………………………………..

Tel. ………………………, fax …………………..……… e-mail: ….………@…………………………….

Oferta została złożona na **..........** ponumerowanych stronach.

……..…………………………….

 */ pieczęć i podpis upoważnionego*

 *przedstawiciela Wykonawcy /*

**\* niepotrzebne skreślićZałącznik Nr 2**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 */pieczęć wykonawcy/*

..........................................

 /miejscowość, data/

**OŚWIADCZENIE**

**/nr sprawy KD.271.2.1.2016/**

**Nazwa wykonawcy** ...................................................................................................................

**Osoba reprezentująca wykonawcę** ....................................................................................

 Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są roboty budowlane pn: **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.”** zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp tj.:

**1.** Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa
 nakładają obowiązek ich posiadania;

**2.** Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;

**3.** Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**4.** Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;

a tym samym spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

……..........................................................

/ pieczęć i podpis upoważnionego

 przedstawiciela Wykonawcy /

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* **Załącznik Nr 3** */pieczęć wykonawcy/*

..........................................

 /miejscowość, data/

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie**

**przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn: „Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.” /nr sprawy KD.271.2.1.2016/**

**Nazwa wykonawcy**

**...................................................................................................................**

**Osoba reprezentująca wykonawcę**

**...................................................................................................................**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

**w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień**

**Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164).**

 **………………………………………**

 / pieczęć i podpis upoważnionego

 przedstawiciela Wykonawcy /

**Załącznik Nr 4**

----------------------------------------- ............................. dnia.................... 2016 r.

 /pieczęć wykonawcy/ /miejscowość, data/

**INFORMACJA**

**o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.**

**o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II.”** /nr sprawy KD.271.2.1.2016/.

Zgodnie z art. 26 ust. 2d) ustawy Pzp oświadczam, że:

* nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.) \*,
* należę do grupy kapitałowej, w związku z powyższym w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp \*.

\* - niepotrzebne skreślić.

 **………………………………………**

 / pieczęć i podpis upoważnionego

 przedstawiciela Wykonawcy /

**Załącznik Nr 5**

--------------------------------------- ................................ dnia.................... 2016 r.

 /pieczęć wykonawcy/ /miejscowość, data/

 **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie o przedmiocie i zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia

**/nr sprawy KD.271.2.1.2016/**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj** | **Wartość** **zamówienia** **/brutto PLN/** | **Data wykonania****(dzień, miesiąc, rok)****i miejsce wykonania** |
|  |  |  |  |

***Uwaga:***

***Jednocześnie do wykazu należy załączyć dowody określające, czy wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.***

.......................................................

 */podpis i pieczęć imienna osoby*

 *upoważnionej do złożenia oferty/*

 **Załącznik Nr 6**

----------------------------------------- .............................. dnia.................... 2016 r.

 /pieczęć wykonawcy/ /miejscowość, data/

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

**/nr sprawy KD.271.2.1.2016/**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane: „Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II” oświadczam, że w realizacji niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwisko i imię** | **1. Doświadczenie /w latach/,****2. wykształcenie,** **3. kwalifikacje zawodowe**  | **Podstawa dysponowania tymi osobami** | **Zakres czynności****(funkcja w realizacji zamówienia)** |
|  |  | **1.****2.****3.** |  |  |

***UWAGA!*** *W przypadku osób nie będących pracownikami Wykonawcy należy załączyć* ***pisemne zobowiązania*** *do współpracy przy realizacji zamówienia.*

.......................................................

 */podpis i pieczęć imienna osoby*

 *upoważnionej do złożenia oferty/*

**Załącznik Nr 7**

----------------------------------- …............................. dnia…................. 2016 r.

 */pieczęć wykonawcy/* /miejscowość, data/

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane:**

 **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II”**

 **/nr sprawy KD.271.2.1.2016/**

**Nazwa wykonawcy** ...................................................................................................................

**Osoba reprezentująca wykonawcę** .......................................................................................

Niniejszym oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

 …………………………………..

 */podpis osoby uprawnionej*

 *do reprezentowania wykonawcy/*

**Załącznik Nr 8**

**WZÓR**

**UMOWA NR …………**

zawarta w dniu …………….. roku w Radzyniu Chełmińskim, Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, pomiędzy:

Gminą – Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy – Pana Krzysztofa Chodubskiego – działającego poprzez Urząd Miasta i Gminy

w Radzyniu Chełmińskim posiadającego Nr NIP: 876-23-08-769 , Nr REGON: 871118655 przy

kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Iwony Malinowskiej

zwaną w dalszych postanowieniach umowy „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………. ,

posiadającym Nr NIP: ……………………………, Nr REGON: …………………………,

Reprezentowanym przez:

………………………………………………………..

zwanych dalej w tekście umowy „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II”**, przeprowadzonego zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych w ramach inwestycji pt. **„Przebudowa drogi gminnej nr 041618C Radzyń Wieś – Gawłowice – etap II”.**

Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa części drogi gminnej nr 041618 C Radzyń Wieś – Gawłowice w miejscowości Radzyń Wieś na długości 979,00 mb,** umownie od km 0+312 do km 1 + 291 w następującym zakresie:

a) roboty przygotowawcze: roboty pomiarowe – trasa dróg w terenie równinnym, wycinka drzew i krzewów,
 rozbiórka nawierzchni i podbudowy, transport,

b) roboty ziemne, korytowanie,

c) nowa podbudowa i wzmocnienie istniejącej podbudowy,

d) nawierzchnie z mieszanek mineralno – bitumicznych asfaltowych (warstwa wiążąca o gr. 5 cm; warstwa
 ścieralna o gr. 4 cm; oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową),

e) drogi boczne i wjazdy - koryta, profilowanie, zagęszczenie, warstwa odsączająca, podbudowa z kruszywa
 łamanego kamiennego, oczyszczanie i skrapianie, warstwa wiążąca gr. 4cm i ścieralna gr 4 cm z betonu
 asfaltowego, ustawienie krawężników,

f) pobocza i rowy - plantowanie, odtworzenie rowów, zagęszczenie; pobocza: nawierzchnia z tłucznia
 kamiennego; studnie chłonne z kręgów, wykopy, podłoża z materiałów sypkich, kanały z rur PCV,
 zasypanie; ścieki z prefabrykatów betonowych; umocnienie skarp i dna rowów narzutem kamiennym,

g) oznakowanie i urządzenia zabezpieczające - znaki pionowe,

h) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza.

2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej dla operacji typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich”, objętego PROW na lata 2014-2020, w związku z czym zastrzega się prawo kontroli bezpośrednio przez przedstawiciela Urzędu Marszałkowskiego lub podmiot upoważniony w zakresie:

- oceny przebiegu i sposobu realizacji inwestycji,

- wgląd do dokumentów dotyczących realizowanego przedsięwzięcia,

- uzyskania wszelkich niezbędnych informacji.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy i jej załącznikach, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej oraz w ofercie złożonej

w przedmiotowym postępowaniu.

4. Zakres szczegółowy robót, którego realizacja wynika z niniejszej umowy określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty:

1) Projekt budowlany

2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

3) Przedmiar robót

4) Oferta Wykonawcy złożona w dniu ……………………...

5) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,

6) Zestawienie rzeczowo-finansowe.

5. Wykonawca uznaje, że dokumentacja, o której mowa w ust. 4 pkt 1 stanowiąca załącznik do niniejszej umowy, jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

6. Wykonawca odpowiada za obsługę geodezyjną na etapie realizacji zamówienia do jego całkowitego zakończenia oraz za geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.

7. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym oferowaną ceną obejmuje także:

a. wygrodzenie, oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy

b. zagospodarowanie i zasilanie placu budowy

c. ubezpieczenie od OC realizowanej inwestycji, pracowników i osób trzecich na czas i w związku z realizacją inwestycji

d. zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji powykonawczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu

e. uporządkowanie terenu stanowiącego teren budowy

f. inne prace związane z procesem budowy

g. wszystkie koszty prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z projektu budowlanego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia

h. wykonanie dokumentacji powykonawczej – operat kolaudacyjny.

**§ 2.**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1) Przekazanie Wykonawcy placu budowy.

2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego.

3) Odbiór przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;

4) Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy

2. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) Realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z dokumentacjami budowlanymi.

2) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi.

3) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska oraz opracowanie planu BIOZ.

4) Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy w zakresie wykonania umowy a w szczególności robót przy drogach wyższych kategorii.

5) Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących

realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.

6) Usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbioru przeprowadzonych zgodnie z

postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych.

7) Przygotowanie i przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczych wykonanych robót –

operat kolaudacyjny.

8) Zabezpieczenie istniejących instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu – przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywanych robót.

9) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z dróg oraz zapewnienie prawidłowej organizacji ruchu.

10) Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w okresie od przejęcia placu budowy do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu bezusterkowym protokołem odbioru końcowego, a w szczególności w związku z określonymi zdarzeniami losowymi:

a) od ryzyk budowlano- montażowych

b) od odpowiedzialności cywilnej.

11) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię polisy najpóźniej w dniu przekazania

placu budowy.

12) Dbanie o porządek na placu budowy oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód

komunikacyjnych.

13) Po zakończeniu i przekazaniu robót – uporządkowanie terenów budowy jak również terenów

sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem ich do stanu sprzed rozpoczęcia budowy.

14) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa

budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów.

15) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie.

16) Dokonywanie wszystkich uzgodnień z gestorami sieci i urządzeń obcych zlokalizowanych na terenach budowy w zakresie koniecznym do realizacji umowy.

17) W czasie realizacji robót utrzymywanie terenu budowy w należytym stanie, usuwanie zbędnych materiałów i odpadów.

18) Urządzenie terenów budowy, wykonanie przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenów budowy oraz ponoszenie kosztów ich zużycia.

19) Przedkładanie na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, materiałów i informacji

potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania umowy.

20) Użycie do wykonania umowy własnych materiałów posiadających świadectwo jakości, certyfikaty

wymagane prawem, odpowiadających Polskim Normom oraz wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, które Wykonawca przedłoży do protokołu odbioru końcowego.

21) Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona przy zachowaniu najwyższej staranności określonej

w art. 355 § 2 KC.

22) Od daty przejęcia placu budowy do daty protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu robót

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na tym terenie na skutek działań

własnych, działań pracowników, osób lub podmiotów, którymi się posługuje (podwykonawców) lub pracy

maszyn i urządzeń własnych lub podwykonawców.

23) Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na

bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

24) Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej umowie, Wykonawca przyjmuje na siebie

następujące obowiązki szczegółowe:

1) Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców/ jeżeli

dotyczy/.

2) Informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o konieczności wykonania robót koniecznych/

zamiennych w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Realizacja w/w robót nie może skutkować dodatkowymi obciążeniami finansowymi dla Zamawiającego, poza tymi określonymi w § 7.

**§ 3.**

  **Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

1) Termin przekazania placu budowy wraz z projektem budowlanym nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

2) Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania robót niezwłocznie po przekazaniu terenu

budowy.

2. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie: do dnia **12 sierpnia 2016r.**

3. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w przypadku:

1) Działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po

zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i

których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej Umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły wyższej.

2) Wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie

robót zgodnie ze specyfiką, Polskimi Normami i sztuką budowlaną, za zgodą Zamawiającego.

3) Wystąpienia odmiennych warunków od przyjętych w projekcie budowlanym, przedmiarze lub specyfikacji
technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia, za zgodą Zamawiającego.

4. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 3, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu pisemnego przez obie Strony.

**§ 4.**

**Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami następujące osoby (imię i nazwisko, tel.) :

1) Kierownik budowy ……………………………………………………..........................................

2. Do kontaktów roboczych w imieniu Wykonawcy......................................................................................

3. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie.…………………………………………………

Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy. Inspektor Nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących jakiekolwiek skutki finansowe oraz decyzji zmieniających technologie robót przyjęte w dokumentacji jak w załącznikach do umowy.

4. Do kontaktów roboczych w imieniu Zamawiającego: ..………………………………………………….

**§ 5.**

 **Gwarancja, zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane będące

przedmiotem niniejszej umowy na okres ….. miesięcy /nie krócej niż 36 m-cy/, licząc od dnia podpisania bezwarunkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy, a jeśli gwarancja producenta przewiduje dłuższy okres gwarancji to na ten czas.

2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad, które ujawnią się w okresie gwarancji w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych uzgodnionych z Zamawiającym, jak również pokrycia szkód, którymi te wady skutkowały. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy oraz o czas, w którym nie było możliwe korzystanie z przedmiotu umowy.

3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto zamówienia zaproponowanej w ofercie, tj. kwotę ……......….. , przed podpisaniem umowy.

4. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie …………………………

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy:

1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (udokumentowane protokołem odbioru końcowego);

2) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie, o jakim mowa w ust. 3 skutkować będzie nieprzystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.

8. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w okresie rękojmi lub gwarancji Zamawiający pisemnie

zawiadomi o tym Wykonawcę. W terminie 7 dni od doręczenia pisma spisany zostanie protokół ustalający zaistniałe wady i usterki z udziałem obu stron.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo podmiotu trzeciego - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji w przypadku gdy Wykonawca:

1) nie zgłosi się w celu protokolarnego stwierdzenia wad i usterek w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o wadzie lub usterce;

2) nie usunie wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzane pisemnie,

najpóźniej jednak do dnia upływu okresu gwarancji w zakresie gwarancji oraz upływu okresu rękojmi w zakresie rękojmi.

11. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

**§ 6.**

 **Podwykonawcy /jeżeli dotyczy/**

1. Określone w formularzu ofertowym roboty z zakresu : ...........................................…………………………
wykonawca powierzył podwykonawcom posiadającym stosowne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby były to działania uchybienia i zaniedbania jego własne.

3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub zrezygnować z

podwykonawstwa. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawstwa dotyczyć będzie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy zamierzający zawrzeć umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) niespełniajacej wymagań określonych w SIWZ;

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptacje projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.

10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wyłączenie, o którym mowa wyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. W przypadku zmian wprowadzanych do umowy o podwykonawstwo powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.

14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowana przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem

są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14.

Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 7**.

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za umowny zakres robót określonych w § 1, będących przedmiotem niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości netto …................ (słownie: ...........…………).

2. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 powiększona zostanie o obowiązujący podatek od towarów i usług w wysokości ………., co stanowi wynagrodzenie ogółem /cenę/ w wysokości ……………………… zł brutto (słownie: ……..……………………………............…………….).

3. Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter **ceny ryczałtowej**.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1. niniejszego paragrafu.

6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru z udziałem Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Wykonawcy, w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego oraz sprawdzeniu jej przez Inspektora Nadzoru.

Wartość zamówienia wynikająca z przedłożonej faktury nie może przewyższać ceny zawartej w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu określonej ust. 2 § 7 niniejszej umowy.

8. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ………………………………., w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót oraz dowodami potwierdzającymi zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszych podwykonawcom /jeżeli dotyczy/.

W przypadku niedostarczenia dowodu, o którym mowa wyżej, Zamawiający zatrzyma z danej należności Wykonawcy, kwotę w wysokości należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do czasu otrzymania tego dowodu. Fakt zatrzymania płatności części należności dla Wykonawcy nie powoduje naliczenia odsetek z tytułu odroczenia terminu płatności do momentu dostarczenia dowodu.

9. Za termin wykonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu płatności.

10.Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności.

**§ 8.**

 **Kary umowne**

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za przedmiot zamówienia, za każdy dzień zwłoki.

2) Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za dany przedmiot zamówienia za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.

3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zostanie on obciążony karą umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego. W przypadku zerwania umowy przez Wykonawcę, nie przysługują mu żadne roszczenia finansowe ani też prawne.

4) Karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot niniejszej umowy za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.

5) Karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot niniejszej umowy za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany.

6) Karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot niniejszej umowy za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.

7) Karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot niniejszej umowy z powodu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w okolicznościach określonych w art. 143 b ust. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

1) Za nieterminowe przekazanie dokumentacji i placu budowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

2) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

4. Zgodnie z art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Kary należne, Zamawiający potrąci z faktury za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 9.**

 **Odstąpienie od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) Wykonawcy:

a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót.

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy z (np. płatności, bądź przekazać teren budowy).

2) Zamawiającemu:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni.

b) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

c) Zamawiający zobligowany był do dokonywania wielokrotnej, bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub do dokonania na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, strony są zobowiązane do następujących czynności:

1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.

2) Strony wspólnie ustalają sposób zabezpieczenia przerwanych robót a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty.

3) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonanie roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.

4. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy o wykonanie robót budowlanych strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.

5. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być skierowane na piśmie w formie reklamacji do Zamawiającego, który jest zobowiązany pisemnie ustosunkować się, co do zasadności roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

6. W razie odmowy uznania roszczenia przez Zamawiającego lub nie udzielenia odpowiedzi w terminie, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

7. Właściwym do rozpoznania sporu jest Sąd powszechny właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

**§ 10.**

 **Odbiory robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

a) odbiory robót zanikających ,

b) odbiór końcowy.

2. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów o których mowa wyżej wpisem do Dziennika Budowy.

3. Odbiory, o których mowa w ust. 2, będą dokonywane przez Zamawiającego niezwłocznie.

4. Wykonawca będzie awizował Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w terminie do 7 dni przed dniem rozpoczęcia tego odbioru, pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

5. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

6. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą (operat kolaudacyjny) wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: protokoły odbiorów, atesty i zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji oraz zastosowanych materiałów budowlanych zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.

7. Dokumentacja powykonawcza, o której mowa w ust. 6, wykonana będzie na jednym egzemplarzu dokumentacji technicznej przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad uniemożliwiających użytkowanie, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.

9. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru robót, stwierdzoną w protokole odbioru.

**§ 11.**

 **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze, wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego – w myśl przepisów polskiego prawa cywilnego.

3. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz w przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między Stronami, zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z podwykonawstwa uczestniczącego w realizacji umowy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy w sytuacji gdy wykonawca na

etapie składania ofert wykazał podwykonawcę na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w

art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. W takiej sytuacji Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem przepisów art. 144 Prawa zamówień publicznych.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

- zestawienie rzeczowo-finansowe

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

 …................................................. .......................................................

1. [Dz. U. z 2015 r. poz. 2164](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=5113) [↑](#footnote-ref-1)